

**FORMY POMOCY UDZIELANEJ PRZEZ  
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W LUBRZY  
OD 01.01.2012 R. DO 30.09.2012 R.**

Pomoc społeczna jako instytucja polityki społecznej państwa ma na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

Zadania realizowane Ośrodka wynikają z: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz innych.

Świadczenia pomocy społecznej są bardzo zróżnicowane. Ich rodzaj i forma uzależnione są od sytuacji prawnej i indywidualnej starającego się o pomoc.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania według następujących rozdziałów:

- I. Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalno-rentowe z ubezpieczenia społecznego,**
- II. Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne,**
- III. Zasiłki i pomoc w naturze**

W ramach zadań własnych przyznawane są następujące zasiłki:

- 1) Zasiłki stałe

Plan 2012 r. środki własne – 20 357,00 zł

Plan 2012 r. dotacja – 88 522,00 zł

Wykonanie środki własne – 17 341,94 zł tj. 85,19 zł

Wykonanie dotacja – 69 367,77 zł tj. 78,36 zł

Zasiłek stały jest zadaniem wykonywanym, jako zadanie własne od 01 stycznia 2009 r.. Przysługuje osobie pełnoletniej, samotnej lub pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie jest niższe od kryterium dochodowego: osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie. Z tej formy pomocy skorzystało 27 osób.

## 2) Zasiłek okresowy

Plan 2012 r. - 133 000,00 zł

Wykonanie - 105 869,03 zł tj. 79,60 %

Zasiłek okresowy pobierają osoby i rodziny bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych nie wystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie. Środki na wypłatę zasiłków okresowych pochodzą z budżetu państwa w formie dotacji celowej jako dofinansowanie zadania własnego. Z tej formy pomocy skorzystało 56 rodzin.

## 3) Zasiłek celowy

Plan 2012 r. - 31 534,00 zł

Wykonanie - 23 252,60 zł tj. 73,74%

Zasiłek celowy to świadczenie fakultatywne przyznawane na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży,



niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Jest to świadczenie przysługujące na pokrycie m.in. wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną. Tą formą pomocy zostało objęte 54 osoby w tym:

- 47 zasiłków celowych z przeznaczeniem na cele bytowe,
- 1 zasiłek sprawienie pogrzebu,
- 6 zasiłków zdarzenia losowego.

#### 4) Zasiłek celowy specjalny

Plan 2012 r. - 4 000,00 zł

Wykonanie - 2030,00 zł tj. 50,75 %

Zasiłek celowy specjalny może być przyznany w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów leczenia długotrwałej choroby. Z tej formy pomocy skorzystało 12 osób.

#### **IV. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze**

Plan 2012 r. - 10 300,00 zł

Wykonanie - 4 000,00 zł tj. 38,83 %

Usługi te mają dotrzeć do osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności. Świadczone są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym i mogą obejmować :

- uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia
- pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia

- rehabilitacja fizyczna i usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu
- zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i przywrócenie pełnej sprawności.

Obecnie z tej formy pomocy korzysta 1 dziecko.

## V. Pozostała działalność

5) Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” – środki pochodzą z budżetu państwa w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych gminy i jest realizowany zgodnie z Programem Wieloletnim „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” – objęto dożywianiem uczniów w szkole podstawowej, gimnazjalnej jak również przedszkolach z ternu Gminy Lubrza.

Z formy tej skorzystało 74 dzieci na kwotę

Plan Dotacja 26 200,00 zł

Plan środki własne 16 800,00 zł

Wykonanie środki własne 12 412,00 zł 73,88%

Wykonanie dotacja: 20 862,35 zł 79,63 %

### Odpłatność za pobyt w domach pomocy społecznej

Plan 2012 r. – 96 963,00 zł

Wykonanie - 50 602,89 zł tj. 52,19 %

Zadaniem własnym gminy jest ponoszenie kosztów utrzymania za pobyt w domu pomocy społecznej osób samotnych i bezdomnych zgodnie z art. 17 ustawy o pomocy społecznej. Są to osoby samotne wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności nie mogące samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu.

Odpłatność miesięczną za pobyt w DPS-ie jest ogłaszana w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Miesięczna kwota utrzymania



podopiecznego jest ustalana między dochodem mieszkańca domu pomocy społecznej a kosztem utrzymania poszczególnych DPS-ów.

Obecnie z tej formy pomocy korzystają 3 osoby.

#### **VI. Pomoc materialna dla uczniów**

Pomoc materialna dla uczniów jest zadaniem Ośrodka Pomocy Społecznej od 1.09.2010 roku. obejmuje uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie może być większa niż kryteria dochodowe o których mowa w ustawie o pomocy społecznej ( tj. 456,00 zł). Osoby ubiegające się o pomoc materialna o charakterze socjalnym muszą spełniać wymogi ustawy o systemie oświaty. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego przysługującego na dziecko powyżej 5 roku życia tj. 106 zł (zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych) i nie może przekraczać miesięcznie 200% tejże kwoty.

W pierwszej połowie roku 2012 z tej formy pomocy skorzystało 50 uczniów na łączną kwotę 33 447,63 zł (80% dotacja państwa -26758,10 zł 20% środki własne – 6689,53 zł)

#### **VII. Piecza zastępcza**

Ustawa z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nałożyła na gminy obowiązek udziału w kosztach pobytu dzieci w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo – wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo – terapeutycznych. Wydatki gminy na ten cel wynoszą

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku jego pobytu w pieczy zastępczej
- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku jego pobytu w pieczy zastępczej

- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim roku i w następnych latach jego pobytu w pieczy zastępczej

Na powyższy cel muszą być zabezpieczone środki finansowe ze środków własnych gminy.

Rodzinie zastępczej oraz prowadzącemu rodzinny dom dziecka, na każde umieszczone dziecko przysługuje świadczenie na pokrycie kosztów jego utrzymania, nie niższe niż kwota:

1. 660,00 zł miesięcznie – w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej spokrewnionej
2. 1000,00 zł miesięcznie – w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej lub w rodzinnym domu dziecka.

**K I E R O W N I K**  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Liborzy  
**mgr Irena Stabryń**



## ZADANIA ZLECONE

### Świadczenia rodzinne oraz świadczenia z funduszu alimentacyjnego

Inną z form pomocy rodzinom są świadczenia rodzinne zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 z późn.zm.) oraz fundusz alimentacyjny zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2009 r. Nr 1 poz. 7 z późn.zm.)

Zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłku rodzinnego przysługują, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 504 zł, a w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności 583 zł.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej która jest uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Za bezskuteczną egzekucję uważa się egzekucję w wyniku której w okresie ostatnich dwóch miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych.

Świadczenia przysługują do wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725 zł.

2. zasiłki rodzinne (do lat 5 - 68,00 zł, od 5 do 18 lat - 91,00 zł, powyżej 18 do 21 lat jeżeli dziecko uczy się w szkole - 98,00 zł albo do 24 lat, jeżeli dziecko uczy się w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności)

oraz dodatki do zasiłku rodzinnego:

Wysokość zasiłku rodzinnego po zmianach wynosi:

- na dziecko do ukończenia 5 roku życia **77,00 zł miesięcznie**
- na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia **106,00 zł miesięcznie**
- na dziecko powyżej 18 roku życia, jeżeli uczy się w szkole, jednak nie dłużej niż do 21 roku życia albo do ukończenia 24 roku życia, jeżeli uczy się w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności **115,00 zł miesięcznie.**

KIEROWNIK  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Lubrzy  
mgr Irena Stabryń



## Informacja o pracy Przewodniczącej Rady Gminy pomiędzy sesjami.

Ostatnia sesja odbyła się we wrześniu

Od tego okresu wpłynęło do Biura Rady następujące pisma;

**11.10.2012 Kancelaria Radcy Prawnego –Artur Nowicki**  
Wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

**2.10.2012 Wojewoda opolski**

Przekazanie skargi od mieszkanki Gminy , miejscowość Trzebina do rozpatrzenia  
Radzie Gminy

**10.10.2012** Odpowiedź w/w skarżącej

**12.10.2012** wpłynęło pismo od mieszkanki miejscowości Trzebina w sprawie załatwienia  
dręczącej jej sprawy.

**24.10.2012** Odpowiedź na w/w pismo

**17.10.2012 Wojewoda Opolski**

Informacja o analizie oświadczeń majątkowych Wójta i Przewodniczącej.

**23.10.2012 Urząd Skarbowy w Prudniku**

Informacja o analizie oświadczeń majątkowych radnych

**31.10.2012 Wójt Gminy – Rada Gminna – Jasione Budowa Świetlik w Jasionach**

W każdą środę pełniłam dyżur w biurze Rady

Przewodnicząca Rady Gminy w Lubrzy  
Elżbieta Szwadowska

*Elżbieta Szwadowska*

**Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych na podstawie**  
**ust.12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym**  
**(Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)**

Osobami zobowiązanymi do złożenia oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30 kwietnia 2012r. wraz z zeznaniami o wysokości osiągniętego dochodu w roku poprzednim (PIT) na ręce Wójta Gminy Lubrza byli:

1. Krzysztof Barwieniec – Zastępca Wójta.
2. Maria Mikołajów – Skarbnik Gminy.
3. Anna Głaz – Kierownik Ref. Rozwoju Gminy i Spraw Obywatelskich oraz Kierownik USC w Urzędzie Gminy w Lubrzy.
4. Alicja Kulińska – Dyrektor Gminny Przedszkoli w Lubrzy,
5. Arkadiusz Winnik – Dyrektor ZGKiM w Lubrzy,
6. Marian Gul – Dyrektor GOKSiR w Lubrzy,
7. Bożena Ostrycharczyk – Dyrektor Zespołu Publicznych Szkół w Lubrzy,
8. Irena Stabryń – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubrzy.

Ponadto oświadczenia majątkowe składały:

1. Pani Lilla Gąsior – Sekretarz Gminy – która z dniem 31 stycznia 2012r. przestała pełnić funkcję Sekretarza Gminy.
2. Pani Mieczysława Salamon, która od 01 lutego 2012r. do 26 maja 2012r. pełniła funkcję Sekretarza Gminy,
3. Pani Wioletta Astramowicz-Ceglarz – od 11 maja 2012r. pełniąca obowiązki Sekretarza Gminy.

Wszystkie osoby zobowiązane do złożenia oświadczenia majątkowego, złożyły je w terminie, co ustalono w oparciu o potwierdzenie datą wpływu, za wyjątkiem Pani Mieczysławy Salamon, która zobowiązana była do złożenia oświadczenia majątkowego z dniem zaprzestania wykonywania funkcji Sekretarza Gminy tj. 26.05.2012r., natomiast oświadczenie to złożyła w dniu 28.05.2012r.

W wyniku przeprowadzonej analizy w przedstawionych oświadczeniach majątkowych stwierdzono:



Pani Wioletta Astramowicz-Ceglarz - Kierownik Referatu Organizacyjnego od dnia 11.05.2012r. pełniąca obowiązki Sekretarza Gminy.

W części A pkt II ppkt 2 oświadczenia majątkowego nie wskazano waluty, w której wyceniono mieszkanie.

Pan Krzysztof Barwieniec - Zastępca Wójta Gminy Lubrza.

W części A pkt II pkt 2 oświadczenia majątkowego zamiast wpisać „nie dotyczy”, użyto znaku „-”. W części B nie wskazano miejsca położenia nieruchomości wymienionej w części A pkt II ppkt 3.

Pani Lilla Gąsior - dokonano analizy oświadczeń majątkowych złożonych w związku z pełnieniem funkcji Sekretarza Gminy oraz w dniu rozwiązania stosunku pracy.

W oświadczeniu majątkowym złożonym wg. stanu na dzień 31.12.2011r. w części A nie określono miejsca zatrudnienia, stanowiska lub funkcji. W części A pkt II ppkt 1 nie udzielono odpowiedzi. Do oświadczenia majątkowego nie dołączono kopii zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym 2011 - druk PIT-37. W oświadczeniu majątkowym złożonym wg. stanu na dzień 31.01.2012r. w części A pkt II ppkt 1 nie udzielono odpowiedzi.

Pani Anna Głaz - Kierownik Referatu Rozwoju Gminy i Spraw Obywatelskich oraz Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Gminy w Lubrzy.

W części A pkt II oświadczenia majątkowego nie określono waluty, w której wyceniono wymienione nieruchomości. W punkcie tym, ppkt 1 zamiast wpisać „nie dotyczy”, użyto znaku „-”. W części B nie wskazano miejsca położenia nieruchomości wymienionej w części A pkt II ppkt 4.

Pan Marian Gul- Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Lubrzy.

W części A pkt II ppkt 1 oświadczenia majątkowego nie udzielono odpowiedzi.

Pani Alicja Kulińska - Dyrektor Gminny Przedszkoli w Lubrzy.

W części A pkt II oświadczenia majątkowego zamiast wpisać „nie dotyczy”, użyto znaku „-”.

Pani Maria Mikołajów - Skarbnik Gminy Lubrza.

W złożonym oświadczeniu majątkowym nie określono przynależności poszczególnych składników majątku do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.

Pani Bożena Ostrycharczyk - Dyrektor Zespołu Publicznych Szkół w Lubrzy.

W części A pkt II ppkt 3 oświadczenia majątkowego nie wyodrębniono przychodu i dochodu z gospodarstwa rolnego.

Pani Mieczysława Salamon - dokonano analizy oświadczeń majątkowych, do złożenia których zobowiązana była w związku z powołaniem od dnia 01.02.2012r. na stanowisko Inspektora ds. Obsługi Organów Gminy-Sekretarza Gminy oraz w związku z zaprzestaniem pełnienia funkcji Sekretarza Gminy od dnia 26.05.2012r. W oświadczeniu majątkowym złożonym w dniu 29.02.2012r. w części A pkt X nie wskazano wobec kogo zaciągnięto zobowiązania pieniężne. W oświadczeniu majątkowym złożonym w dniu 28.05.2012r. nieprawidłowości nie stwierdzono.

Pani Irena Stabryń - Kierownik Ośrodka Opieki Społecznej w Lubrzy.

W części A pkt II ppkt 1 oświadczenia majątkowego zamiast wpisać „nie dotyczy”, użyto znaku „-”. Do oświadczenia majątkowego nie dołączono kopii pierwszej wersji zeznania o wysokości dochodu w roku podatkowym 2011 - druk PIT - 37.

Pan Arkadiusz Winnik - Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubrzy.

W złożonym oświadczeniu majątkowym w rubrykach nie mających w konkretnym przypadku zastosowania - w części A punkty I-IV zamiast wpisać „nie dotyczy”, użyto określenia „nie posiadam” i znaku „-”. W punkcie II ppkt 2 stwierdzono znaczny wzrost wyceny wartości budynku mieszkalnego, było 90 000,00 zł jest 250 000,00 zł. W punkcie X nie wskazano w związku z jakim zdarzeniem zaciągnięto zobowiązanie pieniężne.

Na dzień 29.10.2012r. nie podjęto żadnych działań w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami.

**WÓJT GMINY**  
mgr Mariusz Kozaczek

spor. R  
29.10.2012



## PROTOKÓŁ POKONTROLNY

z kontroli problemowej przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Lubrza.

1. Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:  
Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubrzy.
2. Kontrolę przeprowadzili członkowie Komisji Rewizyjnej obecni na posiedzeniu w dniu 16 października 2012r.
3. Czynności kontrolne rozpoczęto i zakończono w dniu 16 października 2012r.
4. Przedmiot i zakres czasowy kontroli.

### Kontrola prawidłowości prowadzenia gospodarki finansowej w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubrzy

Kontrola obejmowała stan na dzień 30 września 2012r.

Kryteria kontroli wg statutu Gminy Lubrza: legalność, gospodarność, rzetelność i celowość.

5. Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubrzy kieruje i wyjaśnień udzielał - mgr Arkadiusz Winnik.
6. Przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działaniu kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole.

Na podstawie informacji przekazanych przez Dyrektora Zakładu ustalono, co następuje:

- 1) Realizacja wydatków w poszczególnych działach wg stanu na dzień 30.09.2012r. przedstawia się następująco:

	Plan	Wykonanie
Woda	409 720,00zł	291 873,49zł (71%)
Odpady	363 290,00zł	272 177,47zł (75%)
Gospodarka mieszkaniowa	233 190,00zł	150 847,55zł (65%)

- 2) Dotacja przedmiotowa - na plan 72 000,00zł, wykonano 20 000,00zł,
- 3) Dotacje celowe (zakup przyczepy asenizacyjnej i koparki) - na plan 314 000,00zł, wykonano 252 678,18zł, zwrócono niewykorzystaną część dotacji w kwocie 3 250,49zł oraz naliczony podatek VAT w kwocie 58 071,33zł
- 4) Zobowiązań niewymagalnych Zakład nie posiada.
- 5) Zobowiązania wymagalne wg stanu na dzień 30.09.2012r. wyniosły ogółem 110 548,12zł z tego w rozbiciu na działy:

Woda – 25 087,59zł (273 dłużników),  
Odpady – 44 482,92zł (297 dłużników),  
Szambo – 308,89zł (6 dłużników),  
Czynsz – 40 668,72zł (21 dłużników)

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej wyjaśnił, że zobowiązania mają tendencję rosnącą do czasu uzyskania dochodów ze zbiorów (okres jesienny), kiedy to obserwuje się wyraźne obniżenie ich wysokości.

Stwierdzono, że w porównaniu do roku ubiegłego wysokość zobowiązań wobec Zakładu wzrosła.

Ustalono, że w rozbiciu na dłużników, na zaległości zarówno w opłatach za wodę jak i za wywóz odpadów składają się małe kwoty. W stosunku do dłużników

podejmuje się postępowanie egzekucyjne. W odróżnieniu od prądu nie można z dnia na dzień odciąć dopływu wody.

- 6) Zaległości w opłatach za czynsz przeanalizowano w rozbiciu na wsie.
- 7) W zakresie prac remontowych wykonywanych przez Zakład w remizie OSP w Lubrzy z kwoty 150 000,00zł, wydatkowano na zakupy we wrześniu br. – 9 197,14zł, w październiku br. 1014,00zł, roboty wykonano we wrześniu na 7 800,00zł. Zakończono wykonywanie instalacji elektrycznej, kanalizacji sanitarnej, odwodnienia.

7. W wyniku kontroli Komisja nie stwierdziła nieprawidłowości w działalności Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubrzy.

Protokół sporządzono w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymał Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubrzy, jeden – Przewodnicząca Rady Gminy Lubrza, jeden akta Komisji Rewizyjnej.

Podpisy:

1. Kierownika kontrolowanego

podmiotu \_\_\_\_\_

(data, podpis)

2. Członków zespołu kontrolnego:

1) Leopold Saska - \_\_\_\_\_

2) Stanisław Aleksandrowicz - \_\_\_\_\_

3) Zenon Drabik - \_\_\_\_\_

4) Michał Iżyk - \_\_\_\_\_