

## **UCHWAŁA nr XXX/213/2010**

### **RADY GMINY LUBRZA**

**z dnia 29 czerwca 2010r.**

#### **w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 234 ustawy dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240; z 2010 r. Nr 28, poz. 146) Rada Gminy Lubrza uchwała, co następuje:

#### § 1.

Wójt opracowuje i przedkłada Radzie Gminy projekt budżetu Gminy Lubrza według określonego niniejszą uchwałą trybu pracy.

#### § 2.

1. Wójt Gminy Lubrza, przystępując do opracowania projektu budżetu, bierze pod uwagę zadania wynikające z potrzeb społecznych oraz obowiązki gminy określone przepisami szczegółowymi.
2. Podstawowymi materiałami wyjściowymi do prac nad projektem budżetu są:
  - 1) przewidywane wykonanie dochodów i wydatków w roku bieżącym na podstawie wykonania budżetu za trzy kwartały bieżącego roku zgodnie z klasyfikacją budżetową,
  - 2) prognozowany średnioroczny wskaźnik wzrostu wynagrodzeń oraz planowany wskaźnik inflacji,
  - 3) dotychczasowe uchwały Rady Gminy rodzące skutki finansowe,
  - 4) zawarte porozumienia z administracją rządową i innymi jednostkami,
  - 5) coroczny plan zobowiązań Gminy z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek, udzielonych poręczeń i gwarancji, według kwot wymagalnych na dany rok budżetowy,
  - 6) zmiany organizacyjne i zmiany w mieniu komunalnym.

#### § 3.

1. Kierownicy referatów Urzędu Gminy oraz jednostek organizacyjnych, pracownicy samodzielnych stanowisk opracowują i składają na piśmie plany rzeczowe .
2. Radni i sołtysi mogą przedstawić i w formie pisemnej ze szczegółowym uzasadnieniem zakres potrzeb mieszkańców ze swoich okręgów wyborczych.
3. W przypadku zadań (programów) przewidzianych do realizacji przez okres dłuższy niż 1 rok budżetowy, materiały powinny obejmować:
  - 1) nazwę zadania (programu) oraz jego cel,
  - 2) nazwę jednostki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację zadania,
  - 3) okres realizacji,
  - 4) łączne nakłady finansowe, wielkość planowanych wydatków w danym roku oraz w trzech kolejnych latach.

4. Materiały planistyczne powinny zawierać część opisową zarówno do prognozowanych dochodów jak i limitu wydatków ze szczególnym uwzględnieniem zadań inwestycyjnych.
5. Wszystkie materiały należy składać do Skarbnika Gminy, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, który nadzoruje ich terminowość i kompletność.

#### § 4.

1. Wójt Gminy Lubrza w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także o kwoty planowanych dotacji celowych i subwencji opracowuje projekt budżetu w formie uchwały budżetowej w szczególności - nie mniejszej niż - określonej w ustawie o finansach publicznych i przedkłada w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy:
  - 1) Radzie Gminy za pośrednictwem przewodniczącego ,
  - 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu celem zaopiniowania.
2. Do projektu uchwały budżetowej wójt załącza część opisową, zawierającą uzasadnienie w oparciu o jakie wskaźniki został zaprojektowany budżet oraz zwięzły i rzeczowy opis dochodów i wydatków w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej.
3. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy załącza materiały informacyjne dotyczące planowanych do realizacji inwestycji.
4. Wszystkie pozycje klasyfikacji budżetowej występujące w projekcie budżetu określone są z nazwy.

#### § 5.

1. Przewodniczący Rady Gminy przekazuje niezwłocznie otrzymany projekt uchwały budżetowej do zaopiniowania Komisjom Rady.
2. Komisje Rady Gminy odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje wnioski oraz opinie o projekcie budżetu.
3. Komisja proponująca wprowadzenie do budżetu nowego zadania lub zwiększenie wydatków przewidzianych w projekcie, zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Opinie poszczególnych Komisji są podstawą do sformułowania przez Komisję właściwą do spraw budżetu ostatecznej opinii o projekcie budżetu.
5. Komisja właściwa do spraw budżetu sformułowaną na piśmie, ostateczną opinię przedkłada Wójtowi Gminy .
6. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji właściwej do spraw budżetu oraz opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej może wprowadzić autopoprawki i przygotowuje ostateczną wersję projektu uchwały budżetowej celem przedłożenia jej na sesję Rady Gminy.

#### § 6.

Porządek obrad sesji Rady Gminy , na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej powinien obejmować:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,

- 2) odczytanie opinii składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 3) odczytanie opinii Komisji właściwej do spraw budżetu oraz opinii pozostałych Komisji,
- 4) dyskusja nad projektem budżetu,
- 5) jawne głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubrza.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Gminy Lubrza**  
*Krzysztof Sobstyl*

