

Lubrza, dnia 11.07.2023 r.

GMINA LUBRZA
48-231 Lubrza, ul. Wolności 73
Woj. Opolskie
Tel. 77/407 46 50, fax.: 77/407 46 51
NIP 755-190-87-27

.....
Pieczętka Gminy Lubrza

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubrza

ul. Wolności 73, 48-231 Lubrza,

NIP: 755-190-87-27,

REGON: 531413165

Tel. /77/4074650, fax: /77/4074650

zaprasza do złożenia oferty cenowej na **udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 525 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetu w roku 2023 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej G107312 O w Lubrzy oraz drogi G107303 O w Prężynce” oraz „Modernizacja i przebudowa wybranych odcinków dróg wewnętrznych we wsiach Trzebina, Jasiona, Skrzypiec, Dytmarów, Nowy Browiniec oraz drogi gminnej we wsi Jasiona”.**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 525 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetu w roku 2023 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej G107312 O w Lubrzy oraz drogi G107303 O w Prężynce” oraz „Modernizacja i przebudowa wybranych odcinków dróg wewnętrznych we wsiach Trzebina, Jasiona, Skrzypiec, Dytmarów, Nowy Browiniec oraz drogi gminnej we wsi Jasiona”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. Wysokość kredytu ogółem 525 000,00 zł (słownie: pięćset dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100).
 - 2.2. Waluta kredytu PLN.
 - 2.3. Okres kredytowania od 2 sierpnia 2023 roku do 31 grudnia 2027 roku.
 - 2.4. Spłata kredytu: karencja spłaty kapitału kredytu do 31 marca 2024 roku, spłata kapitału w 16 ratach kwartalnych w terminach i kwotach:

Rok 2024:

- 1) 25 000,00 zł - 31 marca 2024 roku
 - 2) 25 000,00 zł - 30 czerwca 2024 roku
 - 3) 25 000,00 zł - 30 września 2024 roku
 - 4) 25 000,00 zł - 31 grudnia 2024 roku
-

100 000,00 zł Razem 2024 rok

Rok 2025:

- 1) 25 000,00 zł - 31 marca 2025 roku
- 2) 25 000,00 zł - 30 czerwca 2025 roku
- 3) 25 000,00 zł - 30 września 2025 roku
- 4) 25 000,00 zł - 31 grudnia 2025 roku

100 000,00 zł Razem 2025 r.

Rok 2026:

- 1) 56 250,00 zł - 31 marca 2026 roku
- 2) 56 250,00 zł - 30 czerwca 2026 roku
- 3) 56 250,00 zł - 30 września 2026 roku
- 4) 56 250,00 zł - 31 grudnia 2026 roku

225 000,00 zł Razem 2026 rok

Rok 2027:

- 1) 25 000,00 zł - 31 marca 2027 roku
- 2) 25 000,00 zł - 30 czerwca 2027 roku
- 3) 25 000,00 zł - 30 września 2027 roku
- 4) 25 000,00 zł - 31 grudnia 2027 roku

100 000,00 zł Razem 2027 rok

RAZEM 525 000,00 ZŁ

2.5. Odsetki spłacane będą w ratach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, począwszy od 31 sierpnia 2023 roku. Jeżeli termin spłaty kredytu, odsetek przypada na dzień wolny od pracy uważa się, że termin został dotrzymany jeżeli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym terminie.

2.6. Oprocentowanie kredytu: kredyt jest oprocentowany wg zmiennej stopy procentowej obowiązującej w okresach, za który odsetki są naliczane.

2.7. Oprocentowanie kredytu ustala się na stawce bazowej WIBOR 1M powiększonej o marżę banku w stosunku rocznym. Marża powinna być podana przez Wykonawcę w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2.8. Oprocentowanie naliczane miesięcznie od aktualnego stanu zadłużenia.

2.9. Zabezpieczenie kredytu: weksel własny „In blanco” wraz z deklaracją wekslową.

2.10. Zamawiający przewiduje możliwość przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu, tj. bez naliczania dodatkowych opłat i prowizji.

2.11. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany harmonogramu spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu, tj. bez naliczania dodatkowych opłat i prowizji.

2.12. Zaciągnięcie kredytu nie będzie pociągało za sobą konieczności założenia rachunku przez Gminę u Wykonawcy.

2.13. Wykonawca nie będzie pobierał żadnej prowizji przygotowawczej oraz żadnych innych opłat związanych z realizacją umowy o udzielenie kredytu.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Postawienie kredytu do dyspozycji Gminy w następujących transzach:

1.1. 02.08.2023 rok – 525 000,00 zł

2. Powyższe terminy wypłat transz należy traktować orientacyjnie, ponieważ wypłaty transz będą uzależnione od potrzeb finansowych Gminy. Postanowienie tej treści zostanie zawarte w umowie kredytowej.

3. Rozpoczęcie: 02.08.2023 rok

4. Zakończenie: 31.12.2027 rok

IV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Udzielenie kredytu w wysokości 525 000,00 PLN.

2. Okres kredytowania od 02.08.2023 roku do 31.12.2027 roku.

3. Spłata kredytu: karencja spłaty kapitału kredytu do 31.03.2024 roku, spłata kapitału w 16 ratach kwartalnych:

- 12 rat po 25 000,00 zł

- 4 raty po 56 250,00 zł

płatnych:

Rok 2024:

1) 25 000,00 zł - 31 marca 2024 roku

2) 25 000,00 zł - 30 czerwca 2024 roku

3) 25 000,00 zł - 30 września 2024 roku

4) 25 000,00 zł - 31 grudnia 2024 roku

Rok 2025:

1) 25 000,00 zł - 31 marca 2025 roku

2) 25 000,00 zł - 30 czerwca 2025 roku

3) 25 000,00 zł - 30 września 2025 roku

4) 25 000,00 zł - 31 grudnia 2025 roku

Rok 2026:

1) 56 250,00 zł - 31 marca 2026 roku

2) 56 250,00 zł - 30 czerwca 2026 roku

3) 56 250,00 zł - 30 września 2026 roku

4) 56 250,00 zł - 31 grudnia 2026 roku

Rok 2027:

1) 25 000,00 zł - 31 marca 2027 roku

- 2) 25 000,00 zł - 30 czerwca 2027 roku
- 3) 25 000,00 zł - 30 września 2027 roku
- 4) 25 000,00 zł - 31 grudnia 2027 roku

4. Odsetki spłacane będą w ratach miesięcznych w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, począwszy od 31 sierpnia 2023 roku i nie podlegają kapitalizacji.

5. Oprocentowanie kredytu: zmienne według stawki oprocentowania depozytów międzybankowych WIBOR 1M i stałej marży banku. Marża powinna być podana przez Wykonawcę w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Oprocentowanie naliczane miesięcznie od aktualnego stanu zadłużenia.

7. Określone w chwili zawierania umowy oprocentowanie może ulegać w okresie umownym zmianom tylko w przypadku zmiany stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych (stopa bazowa). Marża w okresie umownym jest stała.

8. Zabezpieczenie kredytu: weksel własny „In blanco” wraz z deklaracją wekslową.

9. Zaciągnięcie kredytu nie będzie pociągało za sobą konieczności założenia rachunku przez Gminę u Wykonawcy.

10. Uruchomienie kredytu odbędzie się na podstawie pisemnej dyspozycji zawierającej informacje o wysokości kredytu lub transzy kredytu i terminie postawienia do dyspozycji Zamawiającego przelewem na rachunek bieżący w Banku Spółdzielczym w Prudniku Nr 61 8905 0000 2000 0010 1114 0008.

Przewidywane postawienie kredytu do dyspozycji Gminy w następujących terminach i transzach:

- 1) 02.08.2023 rok – 525 000,00 zł

z dopuszczeniem zmiany terminu uruchomienia kredytu oraz wysokości transz.

11. Zamawiający przewiduje możliwość przedterminowej spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu, tj. bez naliczania dodatkowych opłat i prowizji.

12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany harmonogramu spłaty zaciągniętego kredytu lub jego części bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń z tego tytułu, tj. bez naliczania dodatkowych opłat i prowizji.

13. Wykonawca nie pobierze żadnej prowizji przygotowawczej oraz żadnych innych opłat związanych z realizacją umowy o udzielenie kredytu.

14. W sprawach nie uregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz wekslowego i czekowego.

15. Zmiany do umowy dla zachowania swojej ważności będą wymagały formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony i mogą nastąpić w sytuacji:

- a) rezygnacji z części kredytu,
- b) zmiany spłaty rat kapitałowych w zakresie kwot i terminów,
- c) prolongaty w spłacie kredytu.

Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat z tego tytułu.

16. Spłata kredytu i odsetek – według załącznika Nr 2 – harmonogram realizacji i spłat kredytu.

17. Za datę spłaty kredytu, odsetek przyjmuje się datę wpływu środków na rachunek wykonawcy.

18. Jeżeli termin spłaty kredytu, odsetek przypada na dzień wolny od pracy uważa się, że termin został dotrzymany jeżeli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym terminie.

19. Do celów obliczania oprocentowania przyjmuje się rzeczywistą ilość dni w miesiącu i roku.

20. Po wyborze oferty w terminie 1 dnia Wykonawca sporządzi i przedłoży projekt umowy, zawierający istotne postanowienia, o których mowa w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty. Ponadto projekt umowy określi szczegółowo sposób realizacji zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien złożyć ofertę z dołączonymi następującymi dokumentami:

- 1) wypełniony formularz ofertowy – załącznik Nr 1
- 2) wypełniony harmonogram realizacji i spłat kredytu – załącznik Nr 2

a także:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzającej prowadzenie działalności zgodnie z charakterem niniejszego zamówienia wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- umocowania prawne dla osób podpisujących ofertę, jeżeli nie są wymienieni w wypisie z właściwego rejestru,
- aktualne zezwolenia Prezesa Narodowego Banku Polskiego lub inny dokument np. Decyzję Komisji Nadzoru Bankowego na wykonanie czynności bankowych.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim.

Na kopercie należy umieścić napis: **„Oferta na udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 525 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetu w roku 2023 z przeznaczeniem na realizację zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej G107312 O w Lubrzy oraz drogi G107303 O w Prężynce” oraz „Modernizacja i przebudowa wybranych odcinków dróg wewnętrznych we wsiach Trzebina, Jasiona, Skrzypiec, Dytmarów, Nowy Browiniec oraz drogi gminnej we wsi Jasiona”.**

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Gminy w Lubrzy ul. Wolności 73, 48-231 Lubrza - sekretariat pok. 208 do dnia 27.07.2023 r. godz. 10.00.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 27.07.2023 r.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty: wypełniony formularz ofertowy oraz harmonogram realizacji i spłat kredytu

VII. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- Cena - 100%

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą, ofertę z najniższą ceną.

VIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- bez podania przyczyny

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty (lub zamknięciu postępowania) udostępniona będzie dnia 27.07.2023 r. na stronie internetowej pod adresem bip.lubrza.opole.pl . Oferenci zostaną również powiadomieni telefonicznie lub pisemnie o wyborze oferty lub zamknięciu postępowania.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowo informacji udziela Agata Żabska pod numerem telefonu 77 407 46 60 oraz adresem e-mail: a.zabska@lubrza.opole.pl

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy
2. Harmonogram realizacji i spłat kredytu
3. Uchwała Rady Gminy Lubrza nr LI/407/2023 z dn. 14 czerwca 2023 w sprawie zaciągnięcia kredytu bankowego

4. Uchwała nr 260/2023 RIO w Opolu w sprawie opinii o możliwości spłaty kredytu przez Gminę Lubrza
5. Klauzula RODO

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

WÓJT GMINY

mgr Mariusz Kozaczek

.....
data i podpis kierownika zamawiającego