

**FORMULARZ INTERPELACJI/WNIOSKU\***  
zgłoszony na Sesji Rady Gminy Lubrza w dniu 26.04.2023

( nr w rejestrze 07-0003.1.16.2023 )

Lubrza, dnia 26.04.2023 r.

Michał Szys  
(imię i nazwisko)

radny  
(funkcja)

**Wójt Gminy Lubrza**

**TREŚĆ INTERPELACJI / WNIOSKU\***

Jakie są plany co do materiałów składowanych na byłym boisku w Lubrzy? Zaznaczam, że około 70% materiałów sklasyfikowane są jako odpady, które powinny się rejestrować w BDO.

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIESZKAŃCÓW GMINY ( sołectwa):**

Materiały te leżą przy głównej trasie i wyglądają niezbyt estetycznie.

**FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI\*:**

- a) ustna w czasie sesji
- b) pisemna

Michał Szys  
( podpis zgłaszającego )

**POUCZENIE ( podstawa prawna ) :**

Wyciąg ze Statutu Gminy Lubrza (Dz. Urzęd. Woj. Opolskiego z 2018r. poz. 3041, 3611, z 2020r. poz. 1294)

§ 43.

1. Interpelacje i wnioski są kierowane do Wójta.
2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze, w szczególności z zakresu zadań określonych w art. 18 ust. 2 Ustawy o samorządzie gminnym.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
4. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana ustnie w czasie trwania sesji lub w formie pisemnej, **w terminie 14 dni od jej zgłoszenia** – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

§ 44.

1. Wnioski składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

\* zaznaczyć właściwe

Uwaga : wypełniony formularz proszę niezwłocznie przekazać do Biura Rady.