

ZATWIERDZAM

*Wójt Gminy  
Mariusz Kozaczek*

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY  
ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE  
SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

.....  
(oznaczenie dokumentu)

Lp.	Minimalne wymagania dotyczące dostępności	Opis spełnienia wymagań oraz dalszy plan działania
1	<p>Dostępność architektoniczna:</p> <p>a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,</p> <p>b) instalacja urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,</p> <p>c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,</p> <p>d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 i 1495),</p> <p>e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;</p>	<p>a) Celem zapewnienia wolnych od barier przestrzeni komunikacyjnych pionowych i poziomych (korytarze, ciągi piesze w budynku) dla osób z ograniczoną możliwością poruszania się, a także dla osób z niepełnosprawnością wzroku usunięto małą architekturę oraz inne wyposażenie przestrzeni wewnętrznej (np. urządzenia biurowe, elementy dekoracyjne, stojaki z materiałami), aby nie utrudniać przemieszczania się osobom ze szczególnymi potrzebami. Dokonano kontrastowego oznakowania powierzchni szklanych pasami o szerokości 10-15 cm w barwie żółtej oraz wyróżniono pasem o szerokości 8-10 cm w barwie żółtej powierzchnie pionowe i poziome krawędzi pierwszego oraz ostatniego stopnia schodów powyżej trzech stopni. Ze względów technicznych podmiot nie jest w stanie zainstalować windy, dlatego też w zakresie dostępności alternatywnej zapewniamy osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcie innej osoby, wsparcie techniczne, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii oraz taką organizację działania podmiotu, która pozwala na realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami poprzez obsługę petenta na parterze budynku, po wcześniejszym wezwaniu telefonicznym.</p> <p>b) Do budynku Urzędu prowadzą dwa wejścia w tym jedno dla osób z niepełnosprawnościami. Miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych znajduje się przy wejściu od strony podwórza. Istnieje też możliwość pomocy pracownika w</p>

		<p>poruszaniu się po budynku oraz obsługi petenta na parterze budynku.</p> <p>c) Zapewniono informację na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób wizualny i dotykowy oraz informację głosową przekazywaną przez dyżurującego pracownika.</p> <p>d) Zapewniono wstęp do budynku osobie korzystającej z psa asystującego,</p> <p>e) Zainstalowano sygnał alarmowy do ogłoszenia w razie bezpośredniego lub pośredniego zagrożenia pożarem. Ma on stanowić rozkaz do natychmiastowego, pośpiesznego i zorganizowanego działania w celu ewakuacji z budynku. Zapewniono informację o kierunkach i drogach ewakuacji w formie wizualnej i dotykowej,</p>
<b>2</b>	Dostępność cyfrowa: wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	Przeprowadzona jest ocena zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej Urzędu Gminy oraz strony Biuletynu Informacji Publicznej oraz przeglądana jest i aktualizowana raz do roku deklaracja dostępności.
<b>3</b>	<p>Dostępność informacyjna – komunikacyjna:</p> <p>a) obsługa z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824), lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,</p>	<p>a) Zapewniono obsługę osób ze szczególnymi potrzebami poprzez zapewnienie usług tłumacza migowego, kontakt z wykorzystaniem poczty elektronicznej <a href="mailto:urząd@lubrza.opole.pl">urząd@lubrza.opole.pl</a>, przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS na nr telefonu 606 829 745, przesyłanie faksu na nr 774074651. Dokonano zakupu pętli indukcyjnej.</p> <p>b) Zapewniono na stronie internetowej Urzędu Gminy w Lubrzy informację o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, oraz informacji w tekście łatwym do czytania.</p>

	<p>b) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,</p> <p>c) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku.</p>	<p>Nagrano treści o zakresie działalności Urzędu w polskim języku migowym;</p> <p>c) Zapewnia się, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikację w formie określonej we wniosku np. komunikacja w formie SMS, e-mail, przy użyciu usług tłumacza migowego, przy użyciu pętli indukcyjnej.</p>
4	<p>Uwzględnianie trudności osób ze szczególnymi potrzebami w planowanej i prowadzonej działalności oraz realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych.</p>	<p>Na bieżąco planuje się określać w treściach umów warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych z uwzględnieniem minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Na bieżąco planuje się wspierać osoby ze szczególnymi potrzebami oraz ciągle doskonalić się w obsłudze tych osób i zapewnianiu wymaganej dostępności.</p>