

**UCHWAŁA NR XXIII/179/2020  
RADY GMINY LUBRZA**

z dnia 26 października 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) Rada Gminy Lubrza uchwała „**Roczny program współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**”:

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
- 2) **Programie** - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021;
- 3) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Lubrza;
- 4) **organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) **zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć sferę zadań publicznych określoną w art. 4 ustawy;
- 6) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.);
- 7) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami dla budowania społeczeństwa obywatelskiego.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie idei społeczeństwa obywatelskiego w świadomości społecznej;
- 2) umacniania poczucia odpowiedzialności za wspólnotę samorządową;
- 3) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 4) zwiększanie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 5) podejmowanie działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji.

**Rozdział 3.  
Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) **partnerstwa** – gdzie organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) **pomocniczości** – polegającej na uporządkowaniu wzajemnych relacji oraz podziale zadań między sektorem publicznym, a organizacjami w wyniku czego przekazywane są organizacjom kompetencje i środki do działania;

- 3) **efektywności** – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) **jawności** – polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5) **suwerenności stron** – gdzie strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 6) **uczciwej konkurencji** – gdzie strony mają równy dostęp do informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych Gminy, w następujących obszarach:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

#### **Rozdział 5. Formy Współpracy**

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

2. Współpraca finansowa może odbywać się poprzez zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) organizacji szkoleń i konferencji;
- 4) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy;
- 5) doradzaniu i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizację środków finansowych z innych źródeł;
- 6) pomocy merytorycznej;
- 7) obejmowaniu patronatem Wójta Gminy Lubrza inicjatyw realizowanych przez organizację;
- 8) nieodpłatnym udostępnianiu, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu.

#### **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. Ustala się następujące zadania priorytetowe Gminy realizowane w ramach Programu w roku 2021 we współpracy z organizacjami:

- 1) w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - opieka nad osobami chorymi, starszymi, niepełnosprawnymi;
- 2) w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - organizacja przygotowań i uczestnictwa zawodników i reprezentantów klubów w zawodach, turniejach, rozgrywkach.

#### **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 7. Program realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

#### **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

§ 8. Program jest realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom:

- a) w ramach konkursów,
  - b) z pominięciem konkursów,
  - c) w ramach inicjatyw lokalnych;
- 2) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych powołanych do rozwiązywania problemów związanych z działalnością Gminy i organizacji;
  - 3) systematyczną wymianą informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji.

#### **Rozdział 9.**

#### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

§ 9. Na realizację Programu przeznaczona jest ogółem kwota 85.000 zł ujęta w projekcie budżetu Gminy na rok 2021 z przeznaczeniem na priorytetowe zadania:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – 25.000 zł;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 60.000 zł.

#### **Rozdział 10.**

#### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 10. 1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę skonsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) liczbę ogłoszonych konkursów na realizację zadania publicznego;
- 3) liczbę ofert złożonych przez organizacje do konkursów na realizację zadań publicznych;
- 4) liczbę wniosków złożonych przez organizacje o realizację zadań publicznych z pominięciem konkursów;
- 5) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- 6) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje objętych patronatem Wójta Gminy Lubrza.

2. Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2022 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 2 zostanie niezwłocznie opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

#### **Rozdział 11.**

#### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Program został utworzony w sposób określony w uchwale Nr IX/82/2011 Rady Gminy Lubrza z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu wraz z zaproszeniem do udziału w konsultacjach zamieszczany był na stronie internetowej Urzędu Gminy w Lubrzy ([www.lubrza.opole.pl](http://www.lubrza.opole.pl)) i Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.lubrza.opole.pl](http://www.bip.lubrza.opole.pl)).

3. Organizacje składają uwagi, opinie i propozycje do projektu Programu w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy w Lubrzy, ul. Wolności 73, 48-231 Lubrza lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [urząd@lubrza.opole.pl](mailto:urząd@lubrza.opole.pl).

4. Po zakończeniu konsultacji Sekretarz Gminy sporządza sprawozdanie z uwagami i propozycjami do projektu Programu i przedkłada go Wójtowi, który rozpatruje uwagi i wnioski oraz kieruje projekt uchwały na posiedzenie Rady Gminy.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powołania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12. 1. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją”, powołana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Lubrza w składzie 4 osobowym, w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Wójta Gminy Lubrza;
- 2) dwóch przedstawicieli organizacji.

3. Komisja działa według następujących zasad:

- 1) pracami Komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, powołany przez Wójta Gminy Lubrza;
- 2) Komisja pracuje, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3 jej członków;
- 3) Komisja podejmuje decyzję w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów;
- 4) w pracach Komisji nie mogą brać udział osoby, związane z organizacjami biorącymi udział w konkursie;
- 5) każdy członek Komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt. 4.

4. Do zadań Komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu;
- 2) przygotowanie listy rankingowej;
- 3) przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzania Wójtowi Gminy Lubrza propozycji rozdziału środków pomiędzy ofertami.

5. Komisja rozpatruje oferty w terminie do 30 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem postanowień określonych w art.15 ust.1 ustawy.

## **Rozdział 13.**

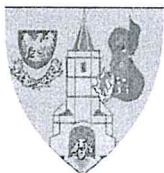
### **Postanowienia końcowe**

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubrza.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Czesława Antoszczyszyn**



## Wójt Gminy Lubrza

48-231 Lubrza, ul. Wolności 73

Telefon: 77 4074650 fax: 77 4074651; [www.lubrza.opole.pl](http://www.lubrza.opole.pl); e-mail: [urząd@lubrza.opole.pl](mailto:urząd@lubrza.opole.pl)

Lubrza, dnia 23 października 2020 r.

### **Sprawozdanie z przebiegu konsultacji projektu Uchwały w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021**

Wójt Gminy Lubrza Zarządzeniem nr 0050.284.2020 z dnia 5 października 2020 r. ogłosił przeprowadzenie konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

Konsultacje odbyły się w terminie od 14 października 2020 r. do 21 października 2020 r. zgodnie z Uchwałą nr IX/82/2011 Rady Gminy Lubrza z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Woj. opolskiego z 2011 r. Nr 154 poz. 1976).

Informacje o konsultacjach zostały zamieszczone w dniu 5 października 2020 r. na stronie internetowej Gminy Lubrza ([www.lubrza.opole.pl](http://www.lubrza.opole.pl)), Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Lubrza ([www.bip.lubrza.opole.pl](http://www.bip.lubrza.opole.pl)). Podmioty biorące udział w konsultacjach mogły swoje opinie przesłać na specjalnym formularzu na adres Urzędu Gminy w Lubrzy (również za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej [urząd@lubrza.opole.pl](mailto:urząd@lubrza.opole.pl)). Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Gminy Lubrza. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji była Sekretarz Gminy Lubrza – Wioletta Astramowicz-Ceglarz.



## Wójt Gminy Lubrza

48-231 Lubrza, ul. Wolności 73

Telefon: 77 4074650 fax: 77 4074651; [www.lubrza.opole.pl](http://www.lubrza.opole.pl); e-mail: [urząd@lubrza.opole.pl](mailto:urząd@lubrza.opole.pl)

W terminie prowadzenia konsultacji nie wpłynął żaden wniosek od organizacji pozarządowej z propozycją zmiany zapisów projektu uchwały w sprawie uchwalenia Rocznej umowy współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

Akceptuję:

Opracowała:

**SEKRETARZ GMINY**

  
*mgr inż. Wioletta Astramowicz-Ceglarz*

**WÓJT GMINY**  
  
*mgr Mariusz Kozaczek*