

**UCHWAŁA NR XX/145/2020
RADY GMINY LUBRZA**

z dnia 18 czerwca 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 i 1579; Dz.U. z 2020 r., poz.150 i 284) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Prudniku Rada Gminy Lubrza uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Lubrza, na których powstają odpady i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o odpadach komunalnych:

- 1) z papieru – należy przez to rozumieć frakcję odpadów w skład której wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) ze szkła – należy przez to rozumieć frakcję odpadów w skład której wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe;
- 3) z metali, tworzyw sztucznych i odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów w skład której wchodzi odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe.

3. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą odpady komunalne:

- 1) gromadzone w sposób zmieszany – w każdej ilości;
- 2) gromadzone w sposób selektywny – w każdej ilości.

§ 2. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) zmieszanych w zabudowie wielorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na tydzień i w okresie od 1 listopada do 31 marca raz na dwa tygodnie;
- 2) zmieszanych w zabudowie jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie;
- 3) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu;
- 4) popioły – raz w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia i w okresie od 1 maja do 30 września raz na dwa miesiące zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- 5) bioodpady w zabudowie wielorodzinnej – w okresie od 1 kwietnia do 31 października raz na tydzień i w okresie od 1 listopada do 31 marca raz na dwa tygodnie;
- 6) bioodpady w zabudowie jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie;
- 7) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 4 ust. 1 pkt 2 lit. h-p Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza odbierane są na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

2. Z terenu nieruchomości niezamieszkałych odpady zebrane selektywnie oraz odpady zmieszane odbierane są zgodnie z częstotliwością ustaloną przez właściciela nieruchomości.

3. Opróżnianie koszy ulicznych oraz koszy w parkach, na przystankach i peronach następuje co najmniej raz w miesiącu.

4. Opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę odpadów, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego wynika z ich pojemności i tempa zapełnienia oraz zasad użytkowania.

5. Częstotliwość opróżniania z nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych wynika z ich pojemności i tempa zapełnienia oraz zasad użytkowania.

§ 3. 1. Ustala się ilość worków przysługujących właścicielowi nieruchomości na odpady komunalne zebrane selektywnie:

1) w zabudowie jednorodzinnej:

- a) do 2 osób korzystających – jeden worek 120 litrowy jeden raz na dwa tygodnie na papier,
- b) do 2 osób korzystających – jeden worek 120 litrowy jeden raz na dwa tygodnie do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych obejmujących: metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) 1 worek 120 litrowy na miesiąc na selektywnie zebrane szkło bezbarwne,
- d) 1 worek 120 litrowy na miesiąc na selektywnie zebrane szkło kolorowe;

2) w zabudowie wielorodzinnej:

- a) do 2 osób korzystających – jeden worek 120 litrowy jeden raz na dwa tygodnie na papier,
- b) do 2 osób korzystających – jeden worek 120 litrowy jeden raz na dwa tygodnie do gromadzenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych obejmujących: metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) 1 worek 120 litrowy na miesiąc na selektywnie zebrane szkło bezbarwne,
- d) 1 worek 120 litrowy na miesiąc na selektywnie zebrane szkło kolorowe.

2. Ilość worków przysługujących właścicielowi nieruchomości o większej liczbie korzystających niż określona w ust.1 pkt 1 i 2, ustala się w sposób proporcjonalny.

3. Odpady komunalne posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust. 1 pkt 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza odbierane będą jako zmieszane odpady komunalne.

§ 4. 1. Gmina Lubrza powierzyła Gminnie Głogówek do wykonania realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Gminy Lubrza zlokalizowanego w Raclawicach Śląskich.

2. Punkt przyjmuje następujące frakcje odpadów komunalnych zebranych selektywnie:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji w krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – 200 kg na 1 mieszkańca / rok;
- 14) zużyte opony – 4 szt. na 1 mieszkańca / rok;

15) odpady tekstyliów i odzieży.

3. W PSZOK nie będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- 1) odpady zawierające azbest;
- 2) materiały izolacyjne: wełna mineralna, papa;
- 3) części samochodowe;
- 4) odpady niebezpieczne bez wiarygodnej identyfikacji;
- 5) odpady w nieszczelnych opakowaniach;
- 6) odpady w ilościach wskazujących na to, że pochodzą z działalności gospodarczej;
- 7) odpady rozbiórkowe i budowlane, jeśli ich ilość i rodzaj wskazują, że nie pochodzą z nieruchomości zamieszkaney;
- 8) zmieszane odpady komunalne;
- 9) odpady poprodukcyjne;
- 10) sprzęt budowlany.

4. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik punktu sprawdzając zgodność dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów.

5. Odpady są przyjmowane od mieszkańca bezpłatnie, w zamian za uiszczaną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Punkt przyjmuje odpady w każdą pierwszą i ostatnią sobotę miesiąca w godzinach od 8:00 do 13:00 oraz w każdą środę w godzinach od 12:00 do 18:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

7. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

1) przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych należy zgłaszać w następujący sposób:

- a) listownie na adres: Urząd Miejski w Głogówku, ul. Rynek 1 48-250 Głogówek,
- b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@glogowek.pl.,
- c) osobiście w Urzędzie Miejskim w Głogówku ul. Rynek 1 lub telefonicznie - do protokołu;

2) zgłoszenie, o którym mowa w punkcie 1 winno być złożone przez właściciela nieruchomości niezwłocznie po stwierdzeniu przypadku niewłaściwego świadczenia usługi przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

3) zgłoszenie winno zawierać:

- a) rodzaj usługi, której dotyczy,
- b) adres nieruchomości, której dotyczy,
- c) dane kontaktowe właściciela nieruchomości;

4) Reklamacje rozpatrzone będą bez zbędnej zwłoki, w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania. W przypadku, gdy załatwienie sprawy wymaga dłuższego okresu czasu zgłaszający zostanie poinformowany o innym terminie załatwienia sprawy.

9. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie www.bip.glogowek.pl.

§ 5.1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Lubrza należy zgłaszać niezwłocznie w jednej z poniższych form:

- 1) ustnie - do protokołu;
- 2) mailowej na adres poczty elektronicznej: urząd@lubrza.opole.pl;
- 3) pisemnej na adres: Urząd Gminy w Lubrzy, ul. Wolności 73, 48-231 Lubrza.

2. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usług.

3. Zgłoszenie wniesione pisemnie lub ustnie do protokołu powinno być podpisane przez wnoszącego, a protokół przez pracownika, który go sporządził.

4. Jeżeli w zgłoszeniu nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrujący zgłoszenie nie ma możliwości ustalenia adresu zgłaszającego na podstawie posiadanych danych, zgłoszenie pozostawia się bez rozpoznania.

5. Wszystkie zgłoszenia wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni a w przypadku zgłoszenia szczególnie skomplikowanego, wymagającego dodatkowego wyjaśnienia wnoszący zgłoszenie zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

6. Odpowiedź na zgłoszenie zostanie przekazana w takiej formie w jakiej zostało zgłoszone.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubrza.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XI/66/2015 Rady Gminy Lubrza z dnia 28 października 2015 r. w sprawie *określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.* (Dziennik Urzęd Woj. Opolskiego z 2017r. poz. 3376, z 2019r. poz. 4069).

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Czesława Antoszczyszyn