

**FORMULARZ INTERPELACJI/WNIOSKU\***  
zgłoszony na Sesji Rady Gminy Lubrza w dniu 19 grudnia 2018r.

(nr w rejestrze ..03..0003.2.2018.....)

Anna Kiebrak  
(imię i nazwisko)

radna  
(funkcja)

**Wójt Gminy Lubrza**

**TREŚĆ INTERPELACJI / WNIOSKU\***

Proszę o nadanie biegu sprawie remonte  
uszkodzonego komina w budynku komunalnym  
przy NSP Dylmarów ze względu na niesprzyjające  
w warunki atmosferyczne oraz niebezpieczeństwo  
uhwały xdrociora mieszkańców (Proszę o  
poinformowanie o biegu sprawy osobę zainteresowaną

**UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIESZKAŃCÓW GMINY**  
(sołectwa):

Pisma mieszkanki  
do Biura Rady Gminy z 16.12.2018r.  
i 18.12.2018r.

**FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI\*:**

- a) ustna w czasie sesji
- b) pisemna

AKiebrak  
(podpis zgłaszającego)

**POUCZENIE (podstawa prawna):**

Wyciąg ze Statutu Gminy Lubrza (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2013r. poz. 2125):  
§ 43.

1. Interpelacje i wnioski są kierowane do Wójta.
2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze, w szczególności z zakresu zadań określonych w art. 18 ust. 2 Ustawy o samorządzie gminnym.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
4. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana ustnie w czasie trwania sesji lub w formie pisemnej, w terminie 14 dni od jej zgłoszenia – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

§ 44.

1. Wnioski składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

\* zaznaczyć właściwe

Uwaga : wypełniony formularz proszę niezwłocznie przekazać do Biura Rady.