

Protokół nr XI/2015
z sesji Rady Gminy Lubrza
odbytej 28 października 2015r.
w sali narad Urzędu Gminy w Lubrzy.

Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska o godz. 10⁰⁰ otworzyła sesję, po powitaniu radnych i gości oświadczyła, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu Rady (15 osób) stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

W sesji Rady Gminy uczestniczyli ponadto :

- Wójt Gminy – Mariusz Kozaczek,
- Skarbnik Gminy – Maria Mikołajów,
- Sekretarz Gminy – Wioletta Astramowicz – Ceglarz
- Sołtysi,
- Przewodniczący Rad Sołeckich,
- pracownicy Urzędu Gminy,

Obsługa prawna sesji : Paweł Domagała - aplikant

Obecność członków Rady Gminy oraz osób zaproszonych według listy obecności, stanowią załączniki nr 1 i 2 do protokołu.

Następnie Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska - przedstawiła porządek obrad sesji, który wszyscy radni otrzymali wraz z zaproszeniem na sesję.

1. Otwarcie sesji.
2. Sprawy organizacyjne.
3. Przyjęcie protokołu z Sesji z dnia 21 września 2015r.
4. Formy pomocy udzielanej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubrzy.
5. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych organu prowadzącego za rok szkolny 2014/2015 wraz z wynikami sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
6. Informacja o pracy Przewodniczącej Rady Gminy Lubrza między sesjami oraz z przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych do ich złożenia.
7. Informacja o pracy Wójta pomiędzy sesjami oraz z przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych do ich złożenia.
8. Wybory ławników do Sądu Rejonowego w Prudniku na kadencję 2016 – 2019.
 - 8.1 informacja zespołu opiniującego zgłoszone kandydatury o wynikach przeprowadzonej analizy zgłoszeń,
 - 8.2 powołanie komisji Skrutacyjnej,
 - 8.3 przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - 8.4 podjęcie uchwały stwierdzającej wybór. (Projekt nr OR.0006.XI.65.2015).
9. Odpowiedzi na interpelacje radnych zgłoszone na sesji w dniu 21.09.2015r.
10. Interpelacje radnych.
11. Dyskusja.
12. Podjęcie uchwał :
 - w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Gminy Lubrza na 2015r.(Projekt nr OR.0006.XI.66.2015).

- w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Lubrza przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia .(Projekt nr OR.0006.XI.67.2015).
- w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza. (Projekt nr OR.0006.XI.68.2015).
- w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (Projekt nr OR.0006.XI.69.2015).
- w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do punktu zlewnego. (Projekt nr OR.0006.XI.70.2015).
- w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. (Projekt nr OR.0006.XI.71.2015).
- w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (Projekt nr OR.0006.XI.72.2015).
- w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości płaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (Projekt nr OR.0006.XI.73.2015).
- w sprawie uchwalenia Roczno-go programu współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016. (Projekt nr OR.0006.XI.74.2015)
- w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz obowiązujących wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku. (Projekt nr OR.0006.XI.76.2015).
- w sprawie podatku od środków transportowych (Projekt nr OR.0006.XI.77.2015).
- w sprawie wzoru deklaracji na podatek leśny oraz wzoru informacji w sprawie podatku leśnego (Projekt nr OR.0006.XI.78.2015).
- w sprawie zmian budżetu gminy Lubrza na rok 2015. (Projekt nr OR.0006.XI.79.2015).
- w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej (Projekt nr OR.0006.XI.80.2015).

13. Zapytania i wolne wnioski.

14. Zamknięcie obrad XI sesji Rady Gminy.

- Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska – poinformowała, że na WNIOSEK Wójta (stanowiący załącznik nr 3 do protokołu) zachodzi potrzeba wprowadzenia zmiany w porządku obrad sesji, polegającej na: wprowadzeniu dodatkowych projektów uchwał:

- *Nr OR.0006.XI.81.2015 w sprawie poboru podatków, opłat lokalnych oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.*

- *Nr OR.0006.XI.82.2015 w sprawie wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji w sprawie podatku rolnego*

Zmiana w porządku obrad przyjęta została przez radę przy 14 głosach „za”(głosowało 14 radnych).

Ad.3

Przyjęcie protokołu z Sesji z dnia 21 września 2015r.

Przewodnicząca obrad sesji złożyła wniosek aby protokół z sesji z dnia 21 września 2015r. przyjąć bez jego odczytywania.

Wniosek poddany został pod głosowanie i przyjęty przez radę przy 14 głosach „za” (głosowało 14 radnych).

Ad. 4

Formy pomocy udzielanej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubrzy w okresie od dnia 01.01.2014r. do 30.09.2014r. przedstawiła – Kier OPS w Lubrzy – Irena Stabryń.

„Pomoc społeczna jako instytucja polityki społecznej państwa ma na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

Zadania realizowane Ośrodka wynikają z: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz innych.

Świadczenia pomocy społecznej są bardzo zróżnicowane. Ich rodzaj i forma uzależnione są od sytuacji prawnej i indywidualnej starającego się o pomoc.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania według następujących rozdziałów:

- I. Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalno-rentowe z ubezpieczenia społecznego,**
- II. Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne,**
- III. Zasiłki i pomoc w naturze.**

W ramach zadań własnych przyznawane są następujące zasiłki:

1) Zasiłki stałe

Plan 2015 r. 145 708,00 zł

Wykonanie – 113 221,40 zł tj. 77,7 %

Zasiłek stały jest zadaniem wykonywanym, jako zadanie własne od 01 stycznia 2009r. Przysługuje osobie pełnoletniej, samotnej lub pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie jest niższe od kryterium dochodowego: osoby samotnie gospodarującej lub na osobę w rodzinie. Z tej formy pomocy skorzystało 31 osób.

2) Zasiłek okresowy

Plan 2015 r. – 156 000,00 zł

Wykonanie - 151 721,15 zł tj. 97,26 %

Zasiłek okresowy pobierają osoby i rodziny bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych nie wystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie. Środki na wypłatę zasiłków okresowych pochodzą z budżetu państwa w formie dotacji celowej jako dofinansowanie zadania własnego. Z tej formy pomocy skorzystało 72 rodziny.

3) Zasiłek celowy

Plan 2015 r. – 9 200,00 zł

Wykonanie – 2 250 zł tj. 24,46 %

Zasiłek celowy to świadczenie fakultatywne przyznawane na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Jest to świadczenie

przysługujące na pokrycie m.in. wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną. Tą formą pomocy zostało objęte 16 osób.

4) Zasiłek celowy specjalny

Plan 2015 r. – 2 000,00 zł

Wykonanie - 1 450,00 zł tj. 72 50%

Zasiłek celowy specjalny może być przyznany w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów leczenia długotrwałej choroby. Z tej formy pomocy skorzystało 6 osób.

• **Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze**

Plan 2015 r. - 14 700,00 zł

Wykonanie - 11 025 zł tj. 75,00%

Usługi te mają dotrzeć do osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności. Świadczone są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym i mogą obejmować :

- uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.
- pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia,
- rehabilitacja fizyczna i usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu,
- zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i przywrócenie pełnej sprawności.

Obecnie z tej formy pomocy korzystało 2 dzieci.

• **Pozostała działalność :**

Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” – środki pochodzą z budżetu państwa w formie dotacji celowej na dofinansowanie zadań własnych gminy i jest realizowany zgodnie z Programem Wieloletnim „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” – objęto dożywianiem uczniów w szkole podstawowej, gimnazjalnej jak również przedszkolach z ternu Gminy Lubrza. Wypłacone zostały również zasiłki celowe na zakup żywności.

Z posiłków skorzystało 76 dzieci na kwotę

Plan Dotacja 19 713,00,00 zł

Plan środki własne 15 300,00 zł

Wykonanie środki własne 10 755,65 zł 70,30 %

Wykonanie dotacja: 12 794,25 zł 64,90 %

Z zasiłku skorzystało 110 osób:

Plan Dotacja 11 487,00 zł

Plan środki własne 5 500,00 zł

Wykonanie środki własne 4 440,00 zł 80,73 %

Wykonanie dotacja 9 630,00 zł 80 83%

Odpłatność za pobyt w domach pomocy społecznej

Plan 2015 r. – 201 436,00 zł

Wykonanie - 145 165,44 zł tj. 72,10%

Zadaniem własnym gminy jest ponoszenie kosztów utrzymania za pobyt w domu pomocy społecznej osób samotnych i bezdomnych zgodnie z art. 17 ustawy o pomocy społecznej. Są to osoby samotne wymagające całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności nie mogące samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu.

Odpłatność miesięczną za pobyt w DPS-ie jest ogłaszana w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego. Miesięczna kwota utrzymania podopiecznego jest ustalana między dochodem mieszkańca domu pomocy społecznej a kosztem utrzymania poszczególnych DPS-ów.

Obecnie z tej formy pomocy korzystają 8 osób.

Pomoc materialna dla uczniów

Pomoc materialna dla uczniów jest zadaniem Ośrodka Pomocy Społecznej od 1.09.2010 roku. obejmuje uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie może być większa niż kryteria dochodowe o których mowa w ustawie o pomocy społecznej (tj. 456,00 zł). Osoby ubiegające się o pomoc materialną o charakterze socjalnym muszą spełniać wymogi ustawy o systemie oświaty. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego przysługującego na dziecko powyżej 5 roku życia tj. 106 zł (zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych) i nie może przekraczać miesięcznie 200% tejże kwoty.

W pierwszej połowie roku 2015 z tej formy pomocy skorzystało 33 uczniów na łączną kwotę 21 624,00 zł (80% dotacja państwa – 17 299,20 zł; 20% środki własne – 4 324,80 zł)

Pieczą zastępczą

Ustawa z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nałożyła na gminy obowiązek udziału w kosztach pobytu dzieci w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka, placówkach opiekuńczo – wychowawczych, regionalnych placówkach opiekuńczo – terapeutycznych. Wydatki gminy na ten cel wynoszą

- 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku jego pobytu w pieczy zastępczej,

- 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w drugim roku jego pobytu w pieczy zastępczej,

- 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w trzecim roku i w następnych latach jego pobytu w pieczy zastępczej.

Na powyższy cel muszą być zabezpieczone środki finansowe ze środków własnych gminy.

Rodzinie zastępczej oraz prowadzącemu rodzinny dom dziecka, na każde umieszczone dziecko przysługuje świadczenie na pokrycie kosztów jego utrzymania, nie niższe niż kwota:

a) 660,00 zł miesięcznie – w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej spokrewnionej.

b) 1000,00 zł miesięcznie – w przypadku dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej zawodowej, rodzinie zastępczej niezawodowej lub w rodzinnym domu dziecka.

Kryteria od 1.10.2015r.

Kryterium osoby samotnie gospodarującej - 634,00 zł

Kryterium na osobę w rodzinie - 514,00 zł

Zasiłek stały : najniższy - 30 zł

najwyższy – 604,00 zł

Zasiłek okresowy 50 % różnicy pomiędzy dochodem
osoby/rodziny a kryterium dochodowym

dochód z jednego hektara przeliczeniowego – 288 zł

Odpłatność za DPS-Y

PRUDNIK - 2 622,75 zł

Kluczbork – 2 438,90 zł

Bliszczycze – 2 750,72 zł”

ZADANIA ZLECONE Świadczenia rodzinne oraz świadczenia z funduszu alimentacyjnego (informacja za okres od 01.01.2015r. do 30.09.2015r.)

Inną z formą pomocy rodzinom są świadczenia rodzinne zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015r., poz. 114 z późn.zm.) oraz fundusz alimentacyjny zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2015r., poz. 859 z późn.zm.)

Zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłku rodzinnego przysługują: rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi prawnemu dziecka; opiekunowi faktycznemu dziecka; osobie uczącej się. Prawo do zasiłku rodzinnego przysługuje do ukończenia przez dziecko 18 roku życia lub nauki w szkole, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia, albo 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 574 zł, a w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności 664 zł.

1. zasiłki rodzinne (do lat 5 - **77,00 zł**, od 5 do 18 lat – **106,00 zł**, powyżej 18 do 21 lat jeżeli dziecko uczy się w szkole - **115,00 zł** albo do 24 lat, jeżeli dziecko uczy się w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności)

oraz dodatki do zasiłku rodzinnego:

- z tytułu urodzenia dziecka (**1 000 zł**)
- z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego (**400 zł**, przy niepełnym miesiącu 1/30 za każdy dzień)
- z tytułu samotnego wychowywania dziecka (**170 zł**)- z tytułu rodziny wielodzietnej (**80 zł**)
- z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego (do lat 5 – **60 zł**, powyżej 5 roku życia – **80 zł**)
- z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego jednorazowo (**100 zł**)
- z tytułu podjęcia nauki w szkole poza miejscem zamieszkania (z zamieszka- niem **90 zł**, na dojazdy **50 zł**)

otrzymało 56 rodziny na kwotę 161 781 zł

Od 01 listopada 2015 roku zmienia się kryterium dochodowe tj. zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego przysługują, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty **674 zł**, a w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności **764 zł**.

Od 01 listopada 2015r. zmieniają się również miesięczne wysokości niektórych świadczeń rodzinnych takich jak:

- zasiłki rodzinne (do lat 5 - **89,00 zł**, od 5 do 18 lat – **118,00 zł**, powyżej 18 do 21 lat jeżeli dziecko uczy się w szkole - **129,00 zł** albo do 24 lat, jeżeli dziecko uczy się w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności)
- dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka na kwotę **185,00 zł**
- dodatek z tytułu rodziny wielodzietnej na kwotę **90,00 zł**
- dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego na dziecko do lat 5 – **80,00 zł**, powyżej 5 roku życia – **100,00 zł**
- dodatek tytułu podjęcia nauki w szkole poza miejscem zamieszkania: z zamieszkaniem w miejscowości w której znajduje się szkoła **105,00 zł**, na dojazdy **63,00 zł**.

Wysokość pozostałych świadczeń rodzinnych jest bez zmian.

2. Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje: niepełnosprawnemu dziecku; osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności; osobie, która ukończyła 75 lat; osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, legitymującej się orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia w wysokości **153,00 zł** miesięcznie.

Z tej formy pomocy skorzystało **94** rodziny na kwotę **129 438 zł**

3. Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej:

- 1) matce albo ojcu,
- 2) opiekunowi faktycznemu dziecka,
- 3) osobie będącej rodziną zastępczą spokrewnioną w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 4) innym osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 roku - Kodeks rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, z wyjątkiem osób o znacznym stopniu niepełnosprawności,

- jeżeli nie podejmują lub rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Osobom, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4, innym niż spokrewnione w pierwszym stopniu z osobą wymagającą opieki, przysługuje świadczenie pielęgnacyjne, w przypadku gdy są spełnione następujące warunki:

1) rodzice osoby wymagającej opieki nie żyją, zostali pozbawieni praw rodzicielskich, są małoletni lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;

- 2) nie ma innych osób spokrewnionych w pierwszym stopniu, są małoletnie lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- 3) nie ma osób, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, lub legitymują się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (art. 17 ust. 1a w/w ustawy).

Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje, jeżeli niepełnosprawność osoby wymagającej opieki powstała:

- 1) nie później niż do ukończenia 18 roku życia lub 2) w trakcie nauki w szkole lub w szkole wyższej, jednak nie później niż do ukończenia 25 roku życia (art. 17 ust. 1b ustawy).

Wysokość w/w świadczenia wynosi **1 200 zł**.

Z tej formy pomocy skorzystało **5** rodzin na kwotę **54 000 zł** oraz zostały zapłacone składki: na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za **4** osoby na kwotę **11 888,64 zł**, na ubezpieczenie zdrowotne za **3** osoby na kwotę **2 916 zł**.

4. Specjalny zasiłek opiekuńczy przysługuje osobom, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks Rodzinny i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny, a także małżonkom, jeżeli

- 1) nie podejmują zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej lub

- 2) rezygnują z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej

- w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współdziałania na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji. Świadczenie przysługuje w wysokości 520 zł miesięcznie.

Z tej formy pomocy skorzystało **2** osób na kwotę **5 200,00 zł**.

5. Jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka (1 000 zł) otrzymało **19** rodzin na kwotę **19 000,00 zł**

Łącznie świadczenia rodzinne otrzymało 136 rodzin.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej która jest uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Za bezskuteczną egzekucję uważa się egzekucję w wyniku której w okresie ostatnich dwóch miesięcy nie wyegzekwowano pełnej należności z tytułu zaległych i bieżących zobowiązań alimentacyjnych.

Świadczenia przysługują do wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyższej niż 500 zł, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 725 zł.

1. świadczenia z funduszu alimentacyjnego otrzymało **13** rodzin na kwotę **93 667,87 zł**.

Informacja dot. Opolskiej Karty Rodziny i Seniora

Ośrodek Pomocy Społecznej na podstawie Uchwały nr XXXI/266/2014 Rady Gminy Lubrza z dnia 15 kwietnia 2014 r. prowadzi postępowania w sprawie przyznania Opolskiej Karty Rodziny i Seniora. Celem wprowadzenia programu jest budowa przyjaznego klimatu dla rodziny oraz udzielenie jej wsparcia poprzez wprowadzenie systemu zniżek oferowanych

Posiadaczom Karty przez Partnerów OKRiS. W roku 2015 wnioski o przyznanie Kart złożyły 24 osoby, z czego 6 to osoby po 65 roku życia.

Na podstawie ustawy o Karcie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1863) Zarządzeniem Nr OR.120.32.2015 Wójta Gminy Lubrza z dnia 25.03.2015 roku w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubrzy, Ośrodkowi zostało zlecone zadanie w formie prowadzenia postępowań w sprawach przyznania Karty Dużej Rodziny. Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+ zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Jej posiadacze mają możliwość tańszego korzystania z oferty instytucji kultury, ośrodków rekreacyjnych czy księgarni na terenie całego kraju. W 2015r. wnioski złożyło 8 rodzin wielodzietnych – wydano 40 egzemplarzy Kart.

Na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2010r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) Ośrodek Pomocy Społecznej w roku 2015r. prowadził 12 procedur Niebieskiej Karty z czego: 6 zostało założonych w roku bieżącym, a 4 spośród prowadzonych procedur dotyczyło przemocy wobec dzieci.

Ad. 5

Informację o stanie realizacji zadań oświatowych organu prowadzącego za rok szkolny 2014/2015 wraz z wynikami sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego – przedstawiła P. Ewa Skokuń – inspektor UG (stanowi załącznik nr 4 do protokołu).

Ad. 6

Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska - przedstawiła informację o swojej pracy pomiędzy sesjami (za okres od dnia 21.09.2015r. do dnia 27.10.2015r.)

„Ostatnia sesja odbyła się 21.09.2015r. Od tego okresu wpłynęły do Biura Rady następujące pisma:

- w dniu 24.09.2015r. – pismo Komendy Powiatowej Policji w Prudniku – informacja dot. zdarzeń drogowych w obrębie skrzyżowania drogi krajowej K-40a z drogą powiatową P12607 oraz P12500 prowadzącą do miejscowości Lubrza (od 2010r. miało miejsce 1 zdarzenie drogowe – kolizja drogowa),

- w dniu 06.10.2015r. – pismo z Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Opolu – odp. na apel Rady Gminy Lubrza (pismo z dnia 23.09.2015r.) o realizację przedsięwzięcia polegającego na przebudowie skrzyżowania DK 40 (obwodnica Lubrza) z drogą powiatową Lubrza – Skrzypiec. Po przedstawieniu statystyki zdarzeń na ww skrzyżowaniu na przełomie 5 lat (2 wypadki drogowe) realizacja zadania jest mało prawdopodobna.

Przewodnicząca Rady Gminy – stwierdziła, że na wspomnianym skrzyżowaniu było znacznie więcej kolizji drogowych niż przedstawia statystyka.

- Andrzej Karmelita – radny – dodał, że sam jako strażak uczestniczył w 3-4 konkretnych zdarzeniach drogowych w tym miejscu, nie mówiąc już o drobnych kolizjach.

- w dniu 06.10.2015r. – pismo Regionalnej Izby Obrachunkowej w Opolu - Uchwała nr 366/2015 z dnia 23.09.2015r. Składu Orzekającego RIO w Opolu – pozytywna opinia o informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2015r.

- w dniu 07.10.2015r. – pismo mieszkańców wsi Prężynka – z prośbą o wyłożenie dywanika asfaltowego na drodze gminnej nr 270.

- w dniu 28.09.2015r. Pismo Fabryki Aktywności Młodych z Gorzowa Wielkopolskiego – w sprawie wsparcia finansowego aktywności wolontariackiej dzieci i młodzieży na profilaktykę chroniącą przez uzależnieniami.

Wymienione pisma są do wglądu w Biurze Rady.

Ponadto uczestniczyłam w następujących uroczystościach :

- w dniu 07.10.2015r. z okazji XX - lecia powstania Związku Emerytów i Rencistów Pożarnictwa Rzeczypospolitej Polskiej w Prudniku.

- w dniu 23 .10.2015r. – z okazji 25 – lecia Tygodnika Prudnickiego.

W każdą środę pełniłam dyżur w Biurze Rady”.

W dalszej części obrad sesji Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska – przedstawiła informację z przeprowadzonej analizy **oświadczeń majątkowych radnych za rok 2014 :**

„Zgodnie z art. 24 h ust. 6 i 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, radny jest zobowiązany do składania rocznego oświadczenia o swoim stanie majątkowym.

Obowiązkiem Przewodniczącego Rady jest przyjmowania w/w oświadczeń, analiza oraz przesłanie drugich egzemplarzy właściwemu urzędowi skarbowemu tj. do Urzędu Skarbowego w Prudniku.

Oświadczenia majątkowe z wysokości osiągniętego dochodu za rok 2014 wszyscy radni złożyli w ustawowym terminie tj. do dnia 30 kwietnia 2015 roku w dwóch egzemplarzach wraz z dwiema kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w 2014r. (PIT 37).

Radni prowadzący działalność rolniczą, zamiast kopii PIT – 37 złożyli stosowne oświadczenie, z którego wynika, że nie składają w urzędzie skarbowym zeznania z wysokości osiągniętego dochodu (dochody z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego nie podlegają ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych).

W trakcie szczegółowej analizy nie stwierdzono nieprawidłowości. Każda z rubryk została wypełniona w sposób zupełny. Wyraźnie określona została przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku wspólnego małżonków.

Na wszystkich stronach oświadczenia oraz załącznikach umieszczono parafki.

Szczegółowa analiza drugich egzemplarzy oświadczeń majątkowych radnych przeprowadzona przez Naczelnika Urzędu Skarbowego w Prudniku złożona została w dniu 19 października 2015r.- (pismo z dnia 15.10.2015r. nr APKP/705-21/15/1) - informacja została odczytana i stanowi załącznik nr 5 do protokołu znajduje się w Biurze Rady. Radni, u których stwierdzono nieprawidłowości otrzymają do wiadomości opinię Urzędu Skarbowego w Prudniku, w celu uwzględnienia wskazanych uwag w przyszłości.

Nie podjęto żadnych działań związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami. Jawne informacje zawarte w oświadczeniach majątkowych radnych (z wyłączeniem informacji o adresie zamieszkania) są udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej”.

Ponadto Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska – odczytała również :

- dostarczoną do Biura Rady informację Wójta z przeprowadzonej analizy **oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych** (informacja stanowi załącznik nr 6 do protokołu)

- dostarczoną do Biura Rady informację Wojewody Opolskiego z przeprowadzonej analizy **oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych** – tj. Wójta i Przewodniczącego Rady (informacja stanowi załącznik nr 7 do protokołu)

Ad. 7

Informację o pracy Wójta Gminy między sesjami przedstawił Wójt Gminy Lubrza - Mariusz Kozaczek. **Od ostatniej sesji wydano 20 zarządzenia dotyczących :**

1. **ZARZĄDZENIE nr 0050.93.2015 z dnia 21.09.2015r.** w sprawie zmian kwot dochodów i wydatków ujętych w budżecie na 2015r.
2. **ZARZĄDZENIE nr 0050.94.2015 z dnia 25.09.2015r.** w sprawie w sprawie zmian budżetu gminy Lubrza na 2015r.
3. **ZARZĄDZENIE nr 0050.95.2015 z dnia 25.09.2015r.** w sprawie zmian kwot dochodów i wydatków ujętych w budżecie na 2015r. oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej na 2015r.
4. **ZARZĄDZENIE nr 0050.96.2015 z dnia 30.09.2015r.** w sprawie w sprawie zmian budżetu gminy Lubrza na 2015r.
5. **ZARZĄDZENIE nr 0050.97.2015 z dnia 30.09.2015r.** w sprawie zmian kwot dochodów i wydatków ujętych w budżecie na 2015r. oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej na 2015r.
6. **ZARZĄDZENIE nr 0050.98.2015 z dnia 01.10.2015r.** w sprawie przeprowadzenia konsultacji Roczno Programu Współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.
7. **ZARZĄDZENIE nr 0050.99.2015 z dnia 05.10.2015r.** powołania obwodowych komisji wyborczych w Gminie Lubrza dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 25 października 2015r.
8. **ZARZĄDZENIE nr 0050.100.2015 z dnia 05.10.2015r.** w sprawie ustanowienia operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Gminie Lubrza dla przeprowadzenia wyborów do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 25 października 2015r.
9. **ZARZĄDZENIE nr 0050.101.2015 z dnia 06.10.2015r.** w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat

- stanowiące mienie Gminy Lubrza położonych w miejscowości Dytmarów, Krzyżkowice.
10. **ZARZĄDZENIE nr 0050.102.2015 z dnia 09.10.2015r.** – w sprawie likwidacji drogi wewnętrznej – dot. drogi w granicy działki nr 301/5 o pow. 0,0278 ha w obrębie Lubrza.
 11. **ZARZĄDZENIE nr 0050.103.2015 z dnia 09.10.2015r.** – w sprawie zmian budżetu Gminy Lubrza.
 12. **ZARZĄDZENIE nr 0050.104.2015 z dnia 09.10.2015r.** – w sprawie zmian kwot dochodów i wydatków ujętych w budżecie na 2015r. oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej na 2015r.
 13. **ZARZĄDZENIE nr 0050.105.2015 z dnia 12.10.2015r.** w sprawie przeprowadzenia konsultacji poszczególnych strategii opracowywanych w ramach projektu pn. „Partnerstwo Nyskie 2020”
 14. **ZARZĄDZENIE nr 0050.106.2015 z dnia 14.10.2015r.** zmiany zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji poszczególnych strategii opracowanych w ramach projektu pn. „Partnerstwo Nyskie 2020”.
 15. **ZARZĄDZENIE nr 0050.107.2015 z dnia 21.10.2015r.** w sprawie zmian budżetu Gminy Lubrza.
 16. **ZARZĄDZENIE nr 0050.108.2015 z dnia 21.10.2015r.** w sprawie zmian kwot dochodów i wydatków ujętych w budżecie na 2015r. oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej na 2015r.
 17. **ZARZĄDZENIE nr 0050.109.2015 z dnia 25.10.2015r.** w sprawie wygaśnięcia członkostwa w Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 w Olszynie w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 25 października 2015r.
 18. **ZARZĄDZENIE nr 0050.110.2015 z dnia 26.10.2015r.** w sprawie zmian kwot wydatków ujętych w budżecie na 2015r.
 19. **ZARZĄDZENIE nr 0050.111.2015 z dnia 27.10.2015r.** w sprawie zmian budżetu Gminy Lubrza.
 20. **ZARZĄDZENIE nr 0050.112.2015 z dnia 27.10.2015r.** w sprawie zmian kwot dochodów i wydatków ujętych w budżecie na 2015r. oraz zmian w planie finansowym zadań z zakresu administracji rządowej na 2015r.

Informacja z realizacji zadań w zakresie gospodarki nieruchomościami za okres od 21 września 2015r. do 27 października 2015r.

„ **W dniu 29 września 2015r.** w Kancelarii Notarialnej Stanisława Ligęzy dokonano sprzedaży działki niezabudowanej położonej w miejscowości Lubrza dz. nr 718/16 o pow. 0,0353 ha w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków przyległej działki o nr 302/8 **za kwotę 8 819,10 zł** brutto (w tym podatek VAT 1 649,10 zł)

Zwrot kosztów zw. z przygotowaniem nieruchomości do sprzedaży wyniósł **519,00 zł.**

W dniu 7 października 2015r. przekazałem do publicznej wiadomości informację o wywieszeniu wykazu nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat w miejscowości Dytmarów, Krzyżkowice po przez ogłoszenie w prasie lokalnej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjętej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w miejscowości położenia nieruchomości.”

Na przełomie miesiąca czerwca i lipca podpisane zostały z mieszkańcami poszczególnych sołectw umowy dzierżaw gruntów należących do Gminy Lubrza.

Do dnia dzisiejszego do Urzędu Gminy wpływają wnioski od osób, z którymi 2012 roku zawarta została umowa dzierżawy na okres 3 lat, a w tym roku kończą się terminy.

Sprawy inne :

1. Z mojej inicjatywy zorganizowano na terenie naszej gminy akcję promującą zdrowie. Wcześniej odbyły się w tej sprawie spotkania w szkole w Lubrzy oraz w Dytmarowie. Do akcji przystąpiła tylko Niepubliczna Szkoła w Dytmarowie. W dniu 26 września br. z dobrowolnych, bezpłatnych badań diagnostycznych skorzystało ponad 80 uczniów. W przypadku wyników odbiegających od normy udzielono dzieciom i ich rodzicom wskazówek, co do dalszego postępowania. Badania prowadzili lekarze chirurgii : Michał Findziński - specjalista chirurgii twarzowo-szczękowej, Maciej Skawiński, ortodonta – Judyta Prusko – Fińdzińska, stomatolog – Joanna Wilk. Kontynuując akcję szkoły promującej zdrowie pn. "Biała Sobota" uczniowie wraz z rodzicami w dwóch etapach: 13.10.2015r. oraz 27.10.2015r. odwiedzili poradnię chirurgii stomatologicznej w Nysie. W ramach bezpłatnych konsultacji, zgodnie z wcześniejszymi zaleceniami lekarzy, uczniom wykonane zostały prześwietlenia RTG panoramiczne szczęki. Na ten cel udało się pozyskać środki z Narodowego Funduszu Zdrowia.

- Brygida Hoppe – radna – zwróciła się z zapytaniem, dlaczego akcja „Biała sobota” przeprowadzona była tylko w szkole w Lubrzy?

- Wójt Gminy – Mariusz Kozaczek – poinformował, że po wcześniejszych spotkaniach z dyrektorami szkół, na przeprowadzenie akcji zdecydowała się tylko Szkoła w Dytmarowie.

- Anna Kiebzak – radna – (Z-ca Dyr. Niepublicznej Szkoły w Dytmarowie) – złożyła podziękowania P. Wójtowi za pomysł i pomoc w zorganizowaniu akcji, okazała się bardzo potrzebna dla dzieci i ich rodziców.

2. W dniu 11 października br. – podczas uroczystości obchodów - „Dnia Edukacji Narodowej”, nagrody Wójta otrzymała dyr. Maria Kołodziejczyk - dyr. Gminnych Przedszkoli w Lubrzy.

3. Sprawa terenu bo byłym boisku sportowym w Lubrzy – zakupem zainteresowana jest pewna duża firma, która planuje budowę hali do wysokiego składowania. Na realizację zamierzonej inwestycji ubiegają się o dofinansowanie ze środków unijnych. Dlatego też zakup terenu byłby możliwy dopiero pod koniec przyszłego roku.

4. W dniu 21 października 2015r. – odbyło się kolejne spotkanie z mieszkańcami gminy Lubrza w ramach Projektu „Partnerstwo Nyskie 2020”, mające na celu wspólne rozwiązywanie problemów oraz podejmowanie partnerskich działań a także wnioskowanie o środki zewnętrzne na ich realizację. Niestety zainteresowanie społeczeństwa jest bardzo znikome, a nawet można powiedzieć, że żadne. Dobrze byłoby aby mieszkańcy wykazali większą inicjatywę i współuczestniczyli w opracowywanych strategiach rozwoju.

Ad. 8

Przewodniczący Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska - poinformowała, że przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015r. poz.133, 509, 694, 1066, 1224, 1309) nakazują by właściwe terenowo Rady Gmin dokonały wyboru ławników w ostatnim roku ich kadencji. W związku z powyższym wyboru ławników należy dokonać do dnia 31 października 2015 roku. Wyboru ławników dokonuje się **w trybie głosowania tajnego.**

Liczba ławników wybieranych w gminie Lubrza określona została przez Kolegium Sądu Okręgowego w Opolu i wynosi:

- do Sądu Rejonowego w Prudniku - 2

Do dnia 30.06.2015r. wpłynęło tylko 1 zgłoszenie.

W tej sprawie Rada Gminy uchwałą Nr VIII/39/2015 z dn. 8.06.2015r .powołała Zespół do opiniowania zgłoszeń kandydatów na ławników. Następnie zwróciła się z prośbą do Przewodniczącej Zespołu - **Brygidy Hoppe** o przedstawienie opinii o zgłoszonym kandydacie. (opinia została odczytana).

Następnie poinformowała radnych o zasadach przeprowadzenia głosowania, aby oddane głosy były ważne. Wyjaśniła, że na karcie do głosowania dla przeprowadzenia wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Prudniku głosuje się poprzez postawienie przy nazwisku kandydata znaku „x” w kratce obok wyrazu „tak” opowiadając się w ten sposób za wyborem, lub w kratce obok wyrazu „nie” opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi kandydata na ławnika.

Zgodnie z § 7 ust. 2 **Regulaminu** głosowania w wyborach ławników do Sądu Rejonowego w Prudniku, przyjętego Uchwałą Nr VIII/40/2015 z dnia 8 czerwca 2015r. - Głos uważa się za nieważny w przypadku :

- postawienia przy nazwisku kandydata znak „x” jednocześnie w kratce obok wyrazu „tak”, jak i w kratce obok wyrazu „nie”;

- nie postawienia przy nazwisku kandydata znaku „x” w kratce obok wyrazu „tak” ani obok wyrazu „nie”;

- wypełnienia karty w inny sposób.

- Przewodniczący Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska - przypomniała, że przed przystąpieniem do głosowania Rada Gminy winna powołać Komisję Skrutacyjną, która przeprowadzi tajne wybory i w związku z tym zwróciła się do radnych o zgłaszanie kandydatów do składu Komisji Skrutacyjnej.

Zaproponowany przez Radę skład komisji :

1. Leszek Srębacz (wyraził zgodę),

2. Andrzej Kałuża (wyraził zgodę),

3. Zenon Drabik (wyraził zgodę).

Innych kandydatów nie zgłoszono.

Prowadząca obrady sesji – Elżbieta Szwadowska - poddała głosowaniu proponowany skład Komisji Skrutacyjnej.

Skład Komisji Skrutacyjnej został przyjęty jednogłośnie (głosowało 14 radnych).

1. Leszek Srębacz
2. Andrzej Kałuża
3. Zenon Drabik

- Przewodniczący Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska - stwierdziła, że Rada Gminy powołała komisję skrutacyjną do przeprowadzenia wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Prudniku na kadencję 2016 – 2019.

Następnie ogłosiła 10 – cio minutową przerwę w celu ukonstytuowania się komisji i przygotowania kart do głosowania.

Po przerwie członkowie Komisji Skrutacyjnej rozdali karty i przeprowadzili tajne głosowanie. Do czasu ustalenia wyników ogłoszono przerwę w obradach.

- Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej – Leszek Srębacz - przedstawił protokół Komisji Skrutacyjnej z wyników głosowania stwierdzając, że **P. Józef Piechota** „jednogłośnie” (przy 14 głosach „za”) wybrany została na ławnika do Sądu Rejonowego w Prudniku na kadencję 2016– 2019.

Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi załącznik do Uchwały Nr XI/62/2015 w sprawie wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Prudniku na kadencję 2016 – 2019, która przyjęta została przez Radę przy 14 głosach „za” (głosowało 14 radnych).

Ad. 9

Odpowiedzi na interpelacje radnych zgłoszone na sesji w dniu 21 września 2015r.

- Elżbieta Szwadowska – Przewodniczący Rady Gminy – odczytała odpowiedź na interpelacje zgłoszone przez radnych :

1. Michała Iżyka – w następującym brzmieniu : „Proszę o podanie najbliższego terminu, kiedy możemy przystąpić do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Trzebina.” (stanowi załącznik nr 8 do protokołu)
2. Mieczysława Kras - w następującym brzmieniu : „Proszę o zabezpieczenie środków w budżecie Gminy na utrzymanie boisk, terenów zielonych” (stanowi załącznik nr 9 do protokołu)
3. Brygidę Hoppe - w następującym brzmieniu : „Czy jest możliwość zabezpieczenia kwoty w budżecie na remont drogi gminnej w Nowym Browińcu koło Pani M.Kurpiela ?” (stanowi załącznik nr 10 do protokołu)

- Anna Kiebzak – Wiceprzewodniczący Rady Gminy – odczytała odpowiedź na interpelacje zgłoszone przez radnych :

1. Marka Łój - w następującym brzmieniu: Wystąpić do Starostwa Powiatowego w Prudniku z zapytaniem: „Dlaczego nie zostały uzupełnione ubytki w nawierzchni na

drodze w miejscowości Jasiona ,tak jak było to zaplanowane przez Zarząd Powiatu zgodnie z pismem z dnia 29.04.2015r. (stanowi załącznik nr 11 do protokołu),

2. Mieczysława Krasa - w następującym brzmieniu: „Wystąpić do Starostwa Powiatowego w Prudniku o dokończenie cięć pielęgnacyjnych drzew (topoli) na drodze powiatowej Lubrza-Prężynka.” (stanowi załącznik nr 12 do protokołu),
3. Mieczysława Krasa - w następującym brzmieniu: „Wystąpić do Starostwa Powiatowego w Prudniku o dokonanie przeglądu i usunięcie zagrażających drzew na drodze powiatowej Prężynka-Prężyna (w ciągu 2 miesięcy powaleniu uległy dwa drzewa).” (stanowi załącznik nr 13 do protokołu),
4. Elżbietę Szwadowską - w następującym brzmieniu: „Proszę o posprzątanie istniejących kamyków z remontu drogi na ulicy Nowej Naprawy w Lubrzy” (stanowi załącznik nr 14 do protokołu).

Ad. 10

- Mieczysław Kras – radny - złożył interpelacje w następującym brzmieniu :

4. Wystąpić do Starostwa Powiatowego w Prudniku o wykoszenie wysokich traw rosnących przy poboczach drogi powiatowej Prudnik – Prężynka – Prężyna. W okresie zimowym będą zatrzymywały śnieg na drodze.
5. „Wystąpić do Starostwa Powiatowego w Prudniku o ujęcie w planie zimowego utrzymania dróg, drogi powiatowej Prudnik – Prężynka – Prężyna.”
6. Przekazać wszystkim jednostkom OSP w Gminie Lubrza plan zimowego utrzymania dróg gminnych oraz wystąpić do Starostwa Powiatowego w Prudniku o przekazanie planu zimowego utrzymania dróg powiatowych.
7. Przekazać wszystkim jednostkom OSP w Gminie Lubrza mapy topograficzne każdego sołectwa gminy, na których będą zaznaczone hydranty oraz numery posesji wraz z numerami dróg dojazdowych

- Zdzisława Wolaniuk – radna - złożyła interpelacje w następującym brzmieniu :

1. „Doprowadzić do uprzątnięcia działki nr 351 w Trzebinie. Jest to nieruchomość niezabudowana porośnięta chwastami, na której przebywają dzikie zwierzęta leśne – sarny, kuny oraz niebezpieczne gady (żmije). Nieruchomość położona jest w sąsiedztwie budynków mieszkalno – gospodarczych. Zwierzęta te zagrażają bezpieczeństwu ludzi, zwierząt gospodarskich oraz ruchu drogowego przy drodze krajowej nr 41.”
2. „Czy Urząd Gminy w Lubrzy wydał zezwolenie na umieszczenie pojedynczych dużych kamieni na działce nr 700 (k/ Kościoła - naprzeciwko parkingu) położonej przy drodze gminnej w Trzebinie. Przy wyjeździe z parkingu kamienie są niewidoczne i często dochodzi do uszkodzeń pojazdów. Również będą niewidoczne w okresie zimowym przy dużych ilościach śniegu. Poza tym w razie zaistnienia zagrożenia, kamienie będą ograniczały dostęp do budynku sakralnego.

- Michał Iżyk – radny – poinformował, że przy kościele w Trzebinie celowo postawiono zostały duże kamienie, ponieważ ludzie parkowali samochody na trawniku.

- Zenon Drabik – radny – złożył interpelację w następującym brzmieniu : „Wystąpić do Starostwa Powiatowego w Prudniku o poprawę bezpieczeństwa na skrzyżowaniu drogi powiatowej Prudnik – Krzyżkowice z drogą Skrzypiec – Lubrza poprzez wyskarpowanie rowu znajdującego się w pasie drogowym, co znacznie poprawi widoczność (od lewej strony wyjeżdżając z miejscowości Skrzypiec). W dalszym ciągu w tym miejscu widoczność jest bardzo ograniczona. Sprawa była już kilkakrotnie zgłaszana, proponowano nawet zamontowanie lustra. Poza tym prawdopodobnie część pobocza została zaorana przez właściciela sąsiedniej działki pod uprawę rolną.”

- Jan Malec – radny powiatu prudnickiego – dodał, że koszenie poboczy przy drodze powiatowej Prudnik – Prężynka - Prężyna jest na bieżąco zgłaszana, niestety z różnym rezultatem. Ale w porównaniu do ubiegłego roku, widać znaczącą poprawę. Również bardzo często zgłaszana była sprawa zamontowania lustra na skrzyżowaniu drogi powiatowej Prudnik – Krzyżkowice z drogą Skrzypiec – Lubrza. Była już nawet akceptacja Starostwa, ale opinia Komendy Powiatowej Policji w Prudniku była negatywna.

- Marek Łój – radny - złożył interpelację w następującym brzmieniu : „Doprowadzić do zabezpieczenia albo rozbiórki ruin budynku nr 16 w Jasionie (po byłym młynie). Budynek w dalszym ciągu jest dewastowany i zagraża bezpieczeństwu.”

- Jan Malec – radny powiatu prudnickiego – dodał, że budynek po byłym młynie w Jasionie rzeczywiście grozi zawaleniem, jest bardzo niebezpieczny zwłaszcza, że w godzinach wieczornych spotyka się tam młodzież.

Ad. 11 i 12

Dyskusja i podjęcie uchwał.

1) projekt nr OR.0006.XI.66.2015 w sprawie zmiany Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii i Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie dla Gminy Lubrza na 2015r

Uchwała Nr XI/63/2015 w sprawie zatwierdzenia taryfy zbiorowego zaopatrzenia w wodę Gminy Lubrza, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

2) projekt nr OR.0006.XI.67.2015 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Lubrza przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia.

Uchwała Nr XI/64/2015 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Lubrza przez osoby fizyczne lub osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

3) projekt nr OR.0006.XI.68.2015 w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza.

Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska przedstawiła autopoprawki do projektu uchwały zgłoszone przez komisje stałych Rady Gminy .

- Wniosek Komisji Budżetowej zgłoszony w dniu 20 października 2015r.:

- w § 12 ust. 1 pkt. 4 otrzymuje brzmienie : „*odpady wielkogabarytowe odbierane są jeden raz w roku zgodnie z ustalonym harmonogramem, bądź na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych*”.

Wniosek został poddany pod głosowanie, przyjęty został przy 13 głosach „za” i 1 – „wstrzymujących się” (głosowało 14 radnych).

Ponadto przewodnicząca obrad sesji zwróciła się do radnych o korektę błędów redakcyjnych :
- ust. 1 pkt. 8 - odpady budowlane i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości dysponujący lokalem ma obowiązek (ma być)→ **może** odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy.

- 12 ust. 1 pkt.7) - *pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 4 ust. 1 ~~pkt 4~~(ma być)→ pkt. 3 odbierane są na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.*

- Anna Kiebzak – Wiceprzewodnicząca Rady Gminy – odczytała pozytywną opinię Powiatowego Inspektora Sanitarnego do przedstawionego projektu uchwały (stanowi załącznik do uchwały)

Uchwała Nr XI/65/2015 w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza, przyjęta została przy 13 głosach - „za” i 1 – „wstrzymującym się”(głosowało 14 radnych).

4) projekt nr OR.0006.XI.69.2015 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodnicząca Rady Gminy – Elżbieta Szwadowska przedstawiła Wniosek Komisji stałych Rady Gminy do ww. projektu uchwały :

Wniosek Komisji Budżetowej zgłoszony w dniu 20 października 2015r.:

- w § 2 ust. 1 pkt. 4 otrzymuje brzmienie : „*odpady wielkogabarytowe odbierane są jeden raz w roku zgodnie z ustalonym harmonogramem, bądź na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych*”.

Wniosek Komisji Gospodarczo – Rolnej i ochrony Środowiska zgłoszony w dniu 21 października 2015r.

- w § 4 ust. 5 otrzymuje brzmienie : „*W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi punkt przyjmuje od właścicieli nieruchomości odpady budowlane i rozbiórkowe z ograniczeniem do 200kg z jednej nieruchomości w danym roku kalendarzowym*”.

Wniosek został poddany pod głosowanie, przyjęty został przy 10 głosach „za” i 4 – „wstrzymujących się” (głosowało 14 radnych)

(Wnioski Komisji Stałych Rady Gminy stanowią załącznik nr 15 o protokołu).

Ponadto przewodnicząca obrad sesji zwróciła się do radnych o korektę błędów redakcyjnych :

- § 2 ust. 1 pkt. 7) - pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 4 ust. 1 pkt-4 (ma być)→ **pkt 3** Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza odbierane są na bieżąco w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

- § 3 ust. 3 - *Odpady komunalne posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust.1 pkt. 4* (ma być)→ **pkt 3** Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubrza odbierane będą jako zmieszane odpady komunalne.

Uchwała Nr XI/66/2015 w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przyjęta została przy 12 głosach - „za” i 2 – „wstrzymujące się”(głosowało 14 radnych).

5) projekt nr OR.0006.XI.70.2015 w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do punktu zlewnego.

Uchwała Nr XI/67/2015 w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do punktu zlewnego, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

6) projekt nr OR.0006.XI.71.2015 w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Uchwała Nr XI/68/2015 w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

8) projekt nr OR.0006.XI.81.2015 w sprawie poboru podatków, opłat lokalnych oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Uchwała Nr XI/69/2015 w sprawie poboru podatków, opłat lokalnych oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

7) projekt nr OR.0006.XI.72.2015 w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uchwała Nr XI/78/2015 w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

17) projekt nr OR.0006.XI.82.2015 w sprawie wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji w sprawie podatku rolnego.

Uchwała Nr XI/79/2015 w sprawie wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji w sprawie podatku rolnego, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

Ustawowy skład Rady Gminy – 15

Faktyczny skład Rady Gminy - 15

Liczba radnych obecnych na sesji podczas głosowania uchwał – 14

Podjęte przez Radę uchwały stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 13

- Stanisław Aleksandrowicz – radny – zwrócił się z zapytaniem, jakie jest zadłużenie z tytułu zaległości w opłatach za odbiór odpadów komunalnych ?

- Wójt Gminy –Mariusz Kozaczek – poinformował, że zaległości w opłatach za odbiór odpadów komunalnych to kwota ok. 72 000 zł.

- Marek Mikołajczyk – sołtys wsi Skrzypiec – zwrócił się z zapytaniem jak wygląda ściągalność należności?

- Wójt Gminy –Mariusz Kozaczek – wyjaśnił, że ściągalność realizowana jest na bieżąco, ale cała procedura jest bardzo czasochłonna. Na tak wysokie zadłużenie wpływają głównie osoby prawne - firmy, które co jakiś czas zmieniają swoją nazwę i trudno jest realizować skutecznie ściągalność.

- Maria Mikołajów – Skarbnik Gminy – poinformowała, że co kwartał kierowane są upomnienia do osób, które zalegają z opłatami. Tytuły wykonawcze przesyłane są na bieżąco do Urzędu Skarbowego.

- Stanisław Aleksandrowicz – radny – zwrócił uwagę, że mieszkańcy w czasie zbiórki odpadów segregowanych bardzo często wystawiają niepełne worki, a koszt zakupu worków również nie jest mały. Zgodnie z Regulaminem na każde gospodarstwo domowe przysługuje minimalna ilość worków. Złożył WNIOSEK aby zorientować się, czy jest możliwość wprowadzenia opłaty za dodatkowe worki np. 1 zł za 1 szt.?

- Sekretarz Gminy – Wioletta Astramowicz – Ceglarz – wyjaśniła, że Regulamin określa min. ilość worków na każde gospodarstwo domowe w zależności od tego ile osób w nim zamieszkuje. W innych gminach obowiązują dwa rozwiązania, tj.: gmina w zamian za opłatę zakupuje pojemniki lub mieszkańcy na własny koszt zakupuje pojemniki do segregacji odpadów (zapis taki zawarty jest w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Uchwała Nr XI/78/2015 w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

17) projekt nr OR.0006.XI.82.2015 w sprawie wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji w sprawie podatku rolnego.

Uchwała Nr XI/79/2015 w sprawie wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji w sprawie podatku rolnego, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

Ustawowy skład Rady Gminy – 15

Faktyczny skład Rady Gminy - 15

Liczba radnych obecnych na sesji podczas głosowania uchwał – 14

Podjęte przez Radę uchwały stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 13

- Stanisław Aleksandrowicz – radny – zwrócił się z zapytaniem, jakie jest zadłużenie z tytułu zaległości w opłatach za odbiór odpadów komunalnych ?

- Wójt Gminy –Mariusz Kozaczek – poinformował, że zaległości w opłatach za odbiór odpadów komunalnych to kwota ok. 72 000 zł.

- Marek Mikołajczyk – sołtys wsi Skrzypiec – zwrócił się z zapytaniem jak wygląda ściągalność należności?

- Wójt Gminy –Mariusz Kozaczek – wyjaśnił, że ściągalność realizowana jest na bieżąco, ale cała procedura jest bardzo czasochłonna. Na tak wysokie zadłużenie wpływają głównie osoby prawne - firmy, które co jakiś czas zmieniają swoją nazwę i trudno jest realizować skutecznie ściągalność.

- Maria Mikołajów – Skarbnik Gminy – poinformowała, że co kwartał kierowane są upomnienia do osób, które zalegają z opłatami. Tytuły wykonawcze przesyłane są na bieżąco do Urzędu Skarbowego.

- Stanisław Aleksandrowicz – radny – zwrócił uwagę, że mieszkańcy w czasie zbiórki odpadów segregowanych bardzo często wystawiają niepełne worki, a koszt zakupu worków również nie jest mały. Zgodnie z Regulaminem na każde gospodarstwo domowe przysługuje minimalna ilość worków. Złożył WNIOSEK aby zorientować się, czy jest możliwość wprowadzenia opłaty za dodatkowe worki np. 1 zł za 1 szt.?

- Sekretarz Gminy – Wioletta Astramowicz – Ceglarz – wyjaśniła, że Regulamin określa min. ilość worków na każde gospodarstwo domowe w zależności od tego ile osób w nim zamieszkuje. W innych gminach obowiązują dwa rozwiązania, tj.: gmina w zamian za opłatę zakupuje pojemniki lub mieszkańcy na własny koszt zakupują pojemniki do segregacji odpadów (jest taki zapis zawarty w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

del

Uchwała Nr XI/78/2015 w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

17) projekt nr OR.0006.XI.82.2015 w sprawie wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji w sprawie podatku rolnego.

Uchwała Nr XI/79/2015 w sprawie wzoru deklaracji na podatek rolny oraz wzoru informacji w sprawie podatku rolnego, przyjęta została „jednogłośnie” - „za” (głosowało 14 radnych).

Ustawowy skład Rady Gminy – 15

Faktyczny skład Rady Gminy - 15

Liczba radnych obecnych na sesji podczas głosowania uchwał – 14

Podjęte przez Radę uchwały stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 13

- Stanisław Aleksandrowicz – radny – zwrócił się z zapytaniem, jakie jest zadłużenie z tytułu zaległości w opłatach za odbiór odpadów komunalnych ?

- Wójt Gminy –Mariusz Kozaczek – poinformował, że zaległości w opłatach za odbiór odpadów komunalnych to kwota ok. 72 000 zł.

- Marek Mikołajczyk – sołtys wsi Skrzypiec – zwrócił się z zapytaniem jak wygląda ściągalność należności?

- Wójt Gminy –Mariusz Kozaczek – wyjaśnił, że ściągalność realizowana jest na bieżąco, ale cała procedura jest bardzo czasochłonna. Na tak wysokie zadłużenie wpływają głównie osoby prawne - firmy, które co jakiś czas zmieniają swoją nazwę i trudno jest realizować skutecznie ściągalność.

- Maria Mikołajów – Skarbnik Gminy – poinformowała, że co kwartał kierowane są upomnienia do osób, które zalegają z opłatami. Tytuły wykonawcze przesyłane są na bieżąco do Urzędu Skarbowego.

- Stanisław Aleksandrowicz – radny – zwrócił uwagę, że mieszkańcy w czasie zbiórki odpadów segregowanych bardzo często wystawiają niepełne worki, a koszt zakupu worków również nie jest mały. Zgodnie z Regulaminem na każde gospodarstwo domowe przysługuje minimalna ilość worków. Złożył WNIOSEK aby zorientować się, czy jest możliwość wprowadzenia opłaty za dodatkowe worki np. 1 zł za 1 szt.?

- Sekretarz Gminy – Wioletta Astramowicz – Ceglarz – wyjaśniła, że Regulamin określa min. ilość worków na każde gospodarstwo domowe w zależności od tego ile osób w nim zamieszkuje. W innych gminach obowiązują dwa rozwiązania, tj.: gmina w zamian za opłatę zakupuje pojemniki lub mieszkańcy na własny koszt zakupują pojemniki do segregacji odpadów (zapis taki zawarty jest w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

Nad propozycją, którą przedstawił radny – S. Aleksandrowicz, trzeba byłoby się zastanowić, czy możliwe jest jej wprowadzenie do obrotu prawnego.

- Leszek Srębacz – radny – poinformował, że na posiedzeniu Komisji budżetowej złożył wniosek – propozycję do projektu budżetu na 2016 o przeznaczenie środków finansowych na budowę parkingu przy Wiejskim Ośrodku Zdrowia w Dytmarowie.

- Wójt Gminy – Mariusz Kozaczek – stwierdził, że jeżeli chodzi o rozbudowę parkingu przy WOZ w Dytmarowie, jeden z lokatorów ze Wspólnoty Mieszkaniowej nie wyraża zgody.

- Leszek Srębacz – radny – wyjaśnił, że jeżeli w budżecie gminy na 2016r. zabezpieczone zostaną środki finansowe na ten cel, to mieszkańcy postarają się skutecznie przekonać oponującego lokatora do realizacji tego zadania.

- Andrzej Kałuża – radny – złożył WNIOSEK o zabezpieczenie środków finansowych na remont mostu przy posesji P. Powroźnik w Trzebinie. Most jest w bardzo złym stanie technicznym.

- Elżbieta Surmiak – Żegleń – Kier. Referatu Inwestycji, Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska – wyjaśniła, że stan mostu k/ Państwa Powroźnik jest znany. Ekspertyza stanu technicznego wykonywana była w ubiegłym roku. Minimalny koszt naprawy, to kwota ok. 50 000 zł.

- Andrzej Kałuża – radny – zwrócił się z zapytaniem, kiedy rozpocznie się realizacja budowy przydomowej oczyszczalni ścieków przy budynku komunalnym Trzebina nr 2.

- Arkadiusz Winnik – dyr. ZGKiM w Lubrzy – wyjaśnił, że w dniu wczorajszym złożona została dokumentacja projektowa do Starostwa Powiatowego, która uprawomocni się w przeciągu miesiąca od dnia jej złożenia.

- Mieczysław Kras – radny – zwrócił się z zapytaniem jak wygląda sprawa z dofinansowaniem do budowy szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki bytowo - gospodarcze na terenie Gminy Lubrza.

- Wójt Gminy – Mariusz Kozaczek – wyjaśnił, że na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków w dalszym ciągu można otrzymać w budżecie gminy dotację w wys. 5 000 zł. Koszt budowy takiej oczyszczalni to ok. 11.000 zł. Był również pomysł aby udzielić również dofinansowanie do budowy szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki bytowo - gospodarcze. Dofinansowanie dotyczyłoby tylko tych gospodarstw domowych gdzie niemożliwa jest budowa biologicznej oczyszczalni ścieków, z uwagi np. na ukształtowanie terenu, ograniczenia wynikające z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Aby dofinansowanie było wydatkiem majątkowym, trzeba byłoby udzielić je w kwocie min. 3 500 zł. Okazuje się, że koszt zakupu tego rodzaju szamba to również kwota ok. 3 500 zł, Nie byłoby to już dofinansowane, ale w większości całkowite sfinansowanie zakupu. Odstąpiono od takiego pomysłu, ponieważ byłoby to nieuczciwe w stosunku do osób budujących przydomowe oczyszczalnie ścieków.

- Róża Gruna – sołtys wsi Nowy Browiniec – złożyła WNIOSEK o doprowadzenie do wykoszenia krzewów (samosiejek) przy drodze krajowej w Nowym Browińcu.
- Elżbieta Szwadowska – Przewodnicząca Rady Gminy – zwróciła się z zapytaniem do dyr. ZGKiM w Lubrzy – czy zebrane odpady wielkogabarytowe będą uprzątnięte z PSZOK-u jeszcze przed świętem – Wszystkich Świętych.
- Wójt Gminy – Mariusz Kozaczek – zapewnił, że na Wszystkich Świętych będzie wywieziony z PSZOK-u gruz i odpady wielkogabarytowe.

W związku z powyższym zamknęła obrady, dziękując wszystkim za udział.

Obrady sesji rozpoczęto o godz. 10⁰⁰ a zakończono o godz. 13¹².

WNIOSKI :

1. Zabezpieczyć środki finansowe na remont mostu przy posesji P. Powroźnik w Trzebinie. Most jest w bardzo złym stanie technicznym. (wniosek złożony przez radnego – Andrzeja Kałuża).
2. Zorientować się, czy jest możliwość wprowadzenia opłaty za dodatkowe worki do segregacji odpadów komunalnych (np. 1 zł za 1 szt.)?
3. Wykarczować krzewy (samosiejki) na skarpie przy drodze gminnej w Nowym Browińcu. (pierwszy zjazd w prawo z drogi krajowej DK 40, jadąc od strony Laskowic) (wniosek złożony przez Różę Gruna – sołtysa wsi Nowy Browiniec)

Protokołowała :

Alina Woehl

1. Wykosić krzewy oraz udroźnić rowy melioracyjne przy drodze gminnej z Laskowic w kierunku Nowego Browińca (stara droga) Droga zarasta, staje się węższa, poruszanie się po niej jest niebezpieczne, zwłaszcza, że korzystają z niej samochody ciężarowe. Dobrze byłoby wprowadzić zakaz ruchu za wyjątkiem mieszkańców oraz użytkowników upraw rolnych lub zmienić jej klasyfikację na drogę transportu rolnego.(wniosek zgłoszony przez sołtysa wsi Laskowice – Mieczysława Łętocha).
2. Uprzątnąć gałęzie pozostawione po pielęgnacyjnej wycince drzew przy drodze gminnej Skrzypiec – Dytmarów (k/boiska sportowego). Być może byłaby możliwość oddania ich do ZEC Prudnik. (wniosek zgłoszony przez sołtysa wsi Skrzypiec – Marka Mikołajczyka).
3. Rozważyć możliwość budowy 2 punktów świetlnych w miejscowości Jasiona : przy drodze w kierunku Rolniczej Spółdzielni Produkcyjnej oraz k/ Pana Ostrowskiego. (wniosek zgłoszony przez sołtysa wsi Jasiona – Elżbietę Sławek).

- Róża Gruna – sołtys wsi Nowy Browiniec – złożyła WNIOSEK o doprowadzenie do wykoszenia krzewów (samosiejek) przy drodze krajowej w Nowym Browińcu.
- Elżbieta Szwadowska – Przewodnicząca Rady Gminy – zwróciła się z zapytaniem do dyr. ZGKiM w Lubrzy – czy zebrane odpady wielkogabarytowe będą uprzątnięte z PSZOK-u jeszcze przed świętami – Wszystkich Świętych.
- Wójt Gminy – Mariusz Kozaczek – zapewnił, że na Wszystkich Świętych będzie wywieziony z PSZOK-u gruz i odpady wielkogabarytowe.

W związku z powyższym zamknęła obrady, dziękując wszystkim za udział.

Obrady sesji rozpoczęto o godz. 10⁰⁰ a zakończono o godz. 13¹².

WNIOSKI :

1. Zabezpieczyć środki finansowe na remont mostu przy posesji P. Powroźnik w Trzebinie. Most jest w bardzo złym stanie technicznym. (wniosek złożony przez radnego – Andrzeja Kałuża).
2. Zorientować się, czy jest możliwość wprowadzenia opłaty za dodatkowe worki do segregacji odpadów komunalnych (np. 1 zł za 1 szt.)?
3. Wykarczować krzewy (samosiejki) na skarpie przy drodze gminnej w Nowym Browińcu. (pierwszy zjazd w prawo z drogi krajowej DK 40, jadąc od strony Laskowic) (wniosek złożony przez Różę Gruna – sołtysa wsi Nowy Browiniec)

Protokołowała :


Alina Woehl

PRZEWODNICZĄCY RADY

Elżbieta Szwadowska



Urząd Gminy w Lubrzy

48-231 Lubrza, ul. Wolności 73

Telefon: 77 4074650 fax: 77 4074651; www.lubrza.opole.pl; e-mail: urząd@lubrza.opole.pl

Załącznik nr 4 do protokołu

nr XI 2015 Rady Gminy Lubrza

z dnia 28.10.2015.

Lubrza, dnia 28.10.2015r.

OS.4424.56.2015

Pani

Elżbieta Szwadowska

Przewodnicząca

Rady Gminy Lubrza

Zgodnie z art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) przedkładam informację o stanie realizacji zadań oświatowych organu prowadzącego za rok szkolny 2014/2015 wraz z wynikami sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.

WÓJT GMINY
mgr Mariusz Kozaczek

Informacja

o stanie realizacji zadań oświatowych organu prowadzącego za rok szkolny 2014/2015 wraz z wynikami sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego

Obowiązek sporządzenia i przedstawienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy Lubrza w poprzednim roku szkolnym wynika z dyspozycji art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

I Zadania oświatowe gminy

Głównym zadaniem oświatowym gminy jest zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki w publicznych przedszkolach, w tym z oddziałami integracyjnymi, w innych formach wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 14a ust. 1a ustawy o systemie oświaty, tj. punktach i zespołach przedszkolnych, a także w szkołach podstawowych oraz gimnazjach, w tym z oddziałami integracyjnymi, o których mowa w art. 5 ust. 5 wspomnianej wyżej ustawy.

Realizacja zadań organu prowadzącego wobec szkół i placówek wymaga właściwej organizacji, funkcji nadzorczych, związanych z realizacją obowiązków określonych w ustawie o systemie oświaty. Organ prowadzący szkołę lub placówkę odpowiada za jej działalność.

Zdania oświatowe gminy wynikają w szczególności z postanowień:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz. 1515)
2. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela, (Dz. U. z 2014r. poz. 191 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

i związane są z obowiązkiem:

1. Kontroli spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego i obowiązki nauki.
2. Realizacji zadań wspierających uczniów w nauce.
3. Zapewnienia bezpiecznych warunków pracy i nauki.
4. Dbalości o bazę lokalową i dydaktyczną placówek oświatowych.
5. Wypłat świadczeń socjalnych rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.
6. Dofinansowania pracodawcom kosztów dokształcania młodocianych pracowników.
7. Zapewnienia dowozów uczniów.
8. Organizacji konkursów przedmiotowych.
9. Organizacji konkursów na stanowiska dyrektorów placówek.
10. Prowadzenia rejestrów niepublicznych placówek oświatowych, nadzoru nad ich działalnością, udzielanie dotacji tym placówkom i kontrola jej wykorzystania.
11. Innych zadań nie wymienionych powyżej, a wynikających z przepisów prawa.

W ramach wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Karta Nauczyciela, zadaniem gminy jest także ukształtowanie struktury kadrowej placówek, aby odpowiadała ona współczesnym wymogom edukacyjnym i w tym zakresie koniecznym stało się „zbudowanie” oraz stałe usprawnianie systemu wynagradzania i doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Przy realizacji powyższych zadań istotne znaczenie odgrywają możliwości budżetowe jednostki samorządu terytorialnego, niezależnie od zapewnionych ustawowych gwarancji otrzymywania środków finansowych na realizację zadań oświatowych.

Podobnie jak w ubiegłych latach treść Informacji o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Lubrza zgodna jest ze znaczeniem jej ustawowej nazwy. Zawiera dane będące podstawą wielu analiz i sprawozdań, ale jej bezpośrednim zadaniem jest informacja o tym, w jaki sposób Gmina Lubrza realizowała swoje zadania oświatowe w roku szkolnym 2014/2015.

II Informacje ogólne

Szczególnie istotną rolę w polskim systemie oświaty stanowią jednostki samorządu terytorialnego, będące organami prowadzącymi dla przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjalnych, na które na mocy obowiązującego prawa nałożony został szeroki zakres zobowiązań. Sposób realizacji zadań oświatowych przez poszczególne gminy ma istotne znaczenie dla jakości edukacji, jednakże ciągły niedobór „subwencji oświatowej” w kolejnych ustawach budżetowych nie sprzyja powstaniu wspomnianej jakości oświaty, jednocześnie pociągając za sobą konieczność dopłacania przez samorząd do zadań oświatowych kosztem rezygnacji z realizacji innych zadań publicznych. Dlatego też w dziedzinie finansowania edukacji stale narasta napięcie wokół algorytmu podziału części oświatowej subwencji ogólnej, która wśród przedstawicieli samorządów wywołuje poczucie, iż subwencja ta jest zbyt niska w stosunku do zakresu zadań oświatowych przez nich wykonywanych. Szkoła jest ważnym elementem społeczności lokalnej, a nie tylko miejscem przekazywania uczniom wiedzy.

Na terenie gminy w roku szkolnym 2014/2015 funkcjonowały następujące placówki oświatowe:

1. Zespół Publicznych Szkół w Lubrzy, w skład którego wchodzi
 - Szkoła Podstawowa
 - Publiczne Gimnazjum
2. Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Dytmarowie
3. Gminne Przedszkole Publiczne w Lubrzy z oddziałami zamiejscowymi w:
 - Dytmarowie
 - Trzebinie
 - Nowym Browińcu

Tabela Nr 1. Stopnie awansu zawodowego nauczycieli w 2014r.

	Stopień awansu zawodowego (w osobach)								
	Stażysta		Kontraktowy		Mianowany		Dyplomowany		Razem
	2014	% ogółu	2014	% ogółu	2014	% ogółu	2014	% ogółu	2014
GPP Lubrza	1	5,26	4	21,05	6	31,58	8	42,11	19
ZPS Lubrza	0	0	2	8,0	8	32,0	15	60,0	25
Razem	1	2,27	6	13,64	14	31,82	23	52,27	44

We wszystkich placówkach pracowali nauczyciele zgodnie z kwalifikacjami. Zatrudnienie nauczycieli wynika przede wszystkim z liczby oddziałów, godzin zajęć obowiązkowych oraz dodatkowych (szkoły), a także z dziennego czasu pracy (przedszkola), a zatrudnienie

pracowników administracji i obsługi z wielkości szkoły a także ze specyfiki działalności (np. żywienie w stołówkach i przedszkolach). W roku 2015 czterech nauczycieli uzyskało wyższy stopień awansu zawodowego: 2 nauczycieli dyplomowanych, 1 nauczyciel mianowany, 1 nauczyciel kontraktowy.

Tabela Nr 2 - zatrudnienie w szkołach/przedszkolach w roku szkolnym 2014/2015

Lp	Szkoła/ przedszkole	Zatrudnienie		w tym			
				nauczyciele		Obsługa i administracja	
		etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby
1.	Zespół Publicznych Szkół w Lubrzy	28,64	32	22,39	25	6,25	7
2.	GPP Lubrza /łącznie z oddz. zamiejscowymi	26,32	34	13,18	19	13,14	15
Razem		54,96	66	35,57	44	19,39	22

Stan organizacji placówek oświatowych w roku szkolnym 2014/2015 przedstawia tabela nr 3 i nr 4 (stan na 30.09.2014r.)

Tabela Nr 3 - szkoła podstawowa i gimnazjum w roku szkolnym 2014/2015

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	w tym					
				I	II	III	IV	V	VI
1.	SP Lubrza	7	110	29	19	18	25	12	7
2.	PG Lubrza	5	96	40	31	25			
Razem:		12	206	69	50	43	25	12	7

Tabela Nr 4 - przedszkola w roku szkolnym 2014/2015

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba oddziałów	Liczba dzieci
1.	GPP Lubrza	3	61
2.	GPP Lubrza Oddz. Zam. w Dytmarowie	2	35
3.	GPP Lubrza Oddz. Zam. w Trzebinie	1	24
4.	GPP Lubrza Oddz. Zam. w Nowym Browińcu	1	21
OGÓLEM		7	141

Sieć przedszkoli odpowiadała zapotrzebowaniu rodziców. Nieliczna grupa wychowanków przedszkoli uczęszczała do placówek przedszkolnych w ościennych gminach, co było przede wszystkim wynikiem uwarunkowań rodzinnych min. Związanych z pracą rodziców.

Od 01 września 2013r. zgodnie z art. 14d ust. 1 ustawy o systemie oświaty gminy otrzymały po raz pierwszy dotacje celową z budżetu państwa na dofinansowanie wydatków bieżących związanych z realizacją zadań wychowania przedszkolnego. W 2013r. gmina Lubrza otrzymała dotację w wysokości 57 546zł. Na rok 2014 została przyznana kwota 178 780zł.

Od 01 września 2014r. wszedł w życie art. 79a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, zgodnie z którym jeżeli do publicznego przedszkola lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez gminę, uczęszcza uczeń niebędący jej mieszkańcem, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty wychowania przedszkolnego tego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia odpowiednio w publicznych przedszkolach lub publicznych innych formach wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez gminę, w której uczeń uczęszcza do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a także o kwotę dotacji, o której mowa w art. 14d ust. 1, otrzymanej na ucznia przez gminę prowadzącą przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, do których uczęszcza uczeń.

W ramach tego art. poniesiono wydatki związane z refundacją z budżetu gminy kosztów pobytu dzieci z gminy Lubrza w przedszkolach sąsiednich gmin:

- 4 dzieci w niepublicznym przedszkolu gminy Prudnik,
- 5 dzieci w publicznych przedszkolach gminy Prudnik
- 3 dzieci w publicznym przedszkolu gminy Biała

w wysokości 18 665,61zł. (W 2015r. wydatki z tego tytułu wyniosły do września 60 871,57zł).

We wszystkich placówkach oświatowych zajęcia realizowane były zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami Ministra Edukacji Narodowej i ramowymi planami nauczania. W każdej szkole przestrzegane były zasady oceniania, promowania i klasyfikowania uczniów, zgodnie z opracowanym i przyjętym obowiązującym systemem oceniania.

W ubiegłym roku szkolnym 37 uczniom udzielana była pomoc psychologiczno-pedagogiczna, polegająca na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, wynikających w szczególności z różnych dysfunkcji i zaburzeń rozwojowych ale także z uwagi na szczególne uzdolnienia, w celu rozwijania potencjału indywidualnych możliwości ucznia.

Uczniowie zarówno szkoły podstawowej i gimnazjum korzystali z różnych form pomocy :

- Zajęć dydaktyczno-wyrównawczych
- Zajęć rozwijających uzdolnienia
- **Zajęć rewalidacyjnych 6 ucz.**
- Zajęć specjalistycznych tj. logopedycznych, terapeutycznych, korekcyjno-kompensacyjnych i pomocy bieżącej
- Zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla kl. III □im.

Ponadto na bieżąco prowadzone były konsultacje i porady dla uczniów i rodziców wymagających wsparcia.

2. Dodatek uzupełniający

W terminie do dnia 20 stycznia każdego roku organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego przeprowadza analizę poniesionych w poprzednim roku

kalendarzowym wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego.

W przypadku nie osiągnięcia w roku podlegającym analizie wysokości średnich wynagrodzeń, o których mowa w art. 30 ust. 3, organ prowadzący szkołę ustala kwotę różnicy między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia na poszczególnych stopniach awansu zawodowego nauczycieli w danym roku, a iloczynem średniorocznej liczby etatów nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli. Kwotę różnicy wypłaca się w formie **jednorazowego dodatku uzupełniającego**.

Wypłaty jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli w poszczególnych latach przedstawia tabela nr 5.

Tabela Nr 5

Lp.	Rok	Nauczyciel stażysta	Nauczyciel kontraktowy	Nauczyciel mianowany	Nauczyciel dyplomowany	Kwota dopłaty ogółem
1	2009	10 455,99	18 530,51	40 159,75	0	69 146,25
2	2010	686,80	9 254,55	45 889,75	0	55 830,99
3	2011	2 984,61	0	976,43	0	3 961,04
4	2012	12 387,40	3 375,29	8 733,95	4 137,97	28 634,61
5	2013	691,66	3 272,07	0	40 764,03	44 727,76
6.	2014	102,54	0	10 729,70	0	10 832,24

3. Dowóz uczniów do szkół

Z ustawy o systemie oświaty wynika, że na gminie spoczywa obowiązek organizacji dowozów szkolnych. Obowiązek ten jest realizowany własnymi środkami transportu. Przy organizacji dowozów bardzo istotnym jest zapewnienie pełnego bezpieczeństwa, w miarę krótkiego w czasie przejazdu do i ze szkoły oraz takiego ułożenia harmonogramów, aby umożliwić udział uczniów w różnych formach zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez szkoły. Rezultat osiągamy dzięki ścisłej współpracy i koordynacji działań między dyrektorami placówek. Na terenie gminy Lubrza uczniowie mają zapewniony bezpłatny dowóz i opiekę w czasie dowozu do szkół i przedszkoli. Funkcjonują dwie trasy dowozu uczniów. Do opieki dzieci w czasie dowozu było zatrudnionych 3 opiekunów. Gmina pokrywa koszty dowozu ucznia niepełnosprawnego do Niepublicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej w Kup. Gmina ponosi koszty biletu miesięcznego ucznia niepełnosprawnego dojeżdżającego środkami komunikacji publicznej do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Prudniku, jak również zwraca rodzicom koszty dowozu we własnym zakresie dzieci niepełnosprawnych do szkoły specjalnej. Dowozy funkcjonują sprawnie, zapewniając terminowy i bezpieczny przewóz dzieci do i ze szkoły oraz realizując inne zadania, między innymi wycieczki szkolne i przedszkolne, zawody sportowe oraz konkursy. Koszt dowożenia uczniów do szkół wyniósł w 2014r. 258 854,64zł

4. Doskonalenie zawodowe.

Z wyodrębnionych zgodnie z art.70a (ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.-Karta Nauczyciela) środków na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem doradztwa metodycznego w wysokości do 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli realizuje się:

- doradztwo metodyczne, na które gmina Lubrza zawarła umowę z Województwem Opolskim. W imieniu Województwa Opolskiego organizację doradztwa metodycznego zapewnia dyrektor Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu.
- doradztwo zawodowe dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach gminy Lubrza,
- organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli tj. kursy kwalifikacyjne i doskonalące, szkolenia, konferencje szkoleniowe dla nauczycieli, szkolenia rad pedagogicznych,
- dopłaty do czesnego dla nauczycieli za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

W 2014r. wydatkowano na doskonalenie i doradztwo nauczycieli kwotę 16 181,89zł z czego na doradztwo przekazano 4 856,00zł. (tj. 30% odpisu)

5. Kontrola obowiązku nauki

Kolejnym zadaniem realizowanym w roku szkolnym 2014/2015 była kontrola obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Ustawa o systemie oświaty różnicuje o b o w i a z e k n a u k i w zależności od wieku na następujące kategorie:

- a) **obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego** - dotyczący dzieci w wieku 6 i 5 lat,
- b) **obowiązek szkolny** - rozpoczynający się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat, i trwający do ukończenia gimnazjum, nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia,
- c) **obowiązek nauki** - realizowany po ukończeniu gimnazjum do osiągnięcia wieku 18 lat

Kontroli spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązku szkolnego dokonuje dyrektor szkoły w granicach której obwodu szkolnego uczeń zamieszkuje. Kontroli spełniania obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat dokonuje **gmina**. **Nie spełnianie obowiązku nauki podlega egzekucji** w ramach postępowania egzekucyjnego w administracji. Czynności egzekucyjne wykonuje Wójt w trybie postępowania egzekucyjnego świadczeń niepieniężnych. Środkami egzekucyjnymi jest grzywna lub przymus bezpośredni.

6. Pomoc materialna o charakterze socjalnym i motywacyjnym

Pomoc materialna ma charakter socjalny albo motywacyjny. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są stypendium szkolne i zasiłek szkolny. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym są stypendia za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe.

Zgodnie z dyspozycją art. 90b ustawy o systemie oświaty wspomagano uczniów w formie stypendiów szkolnych. Z tej formy wsparcia korzystali uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów a także szkół ponadgimnazjalnych, którzy zamieszkują Gminę Lubrza. Kryterium dochodowe uprawniające do uzyskania pomocy określone jest ustawowo i wynosi 456 zł netto na członka rodziny. Stypendia szkolne przyznawane były w kwocie od 84,80zł do 212zł miesięcznie. Na całe zadanie wykorzystano dotację z budżetu Wojewody Opolskiego w kwocie 37 108,48zł; oraz środki z udziału własnego gminy w wysokości 9 277,12zł.

Tabela Nr 6 - Stypendia szkolne (socjalne) za rok szkolny 2014/2015

Lp	Wyszczególnienie	Stypendium szkolne	
1.	Liczba złożonych wniosków	57	
2.	Liczba wniosków pozytywnie rozpatrzonych ogółem	57	
	w tym odnoszących się do uczniów:	szkół podstawowych	22
		gimnazjów	17
		Szkół ponadgimnazjalnych	18
innych		0	
3	Nakłady finansowe (w zł)	46 385,60	

W roku szkolnym 2014/2015 wypłacane były stypendia Wójta Gminy Lubrza:

- stypendium w zakresie edukacji za szczególne osiągnięcia związane z procesem nauczania otrzymało 30 uczniów na kwotę 6 900,00zł.
- stypendium w zakresie edukacji laureatom olimpiad, konkursów przedmiotowych otrzymało 10 uczniów na kwotę 1 500,00zł.
- stypendium w zakresie kultury za wybitne osiągnięcia w różnych dziedzinach kultury otrzymało 16 uczniów na kwotę 1 600,00zł.
- stypendium w zakresie sportu uczniom trenującym w szkolnych lub młodzieżowych klubach sportowych o statusie amatorów, a osiągających wybitne wyniki sportowe otrzymało 37 uczniów na kwotę 3 700,00zł.
- Sześciu uczniów otrzymało bony upominkowe za promowanie Gminy Lubrza poprzez wybitne osiągnięcia sportowe lub związane z procesem nauczania na kwotę 1 031,92zł.

Łącznie na stypendia Wójta Gminy Lubrza i bony upominkowe wydatkowano w roku szkolnym 2014/2015 kwotę 14 731,92zł

7. Dofinansowanie zakupu podręczników szkolnych

W ramach Rządowego programu pomocy uczniom w 2014r. „Wyprawka szkolna”, uczniowie rozpoczynający naukę w klasach II – III i VI szkoły podstawowej oraz uczniowie niepełnosprawni (słabowidzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności była niepełnosprawność wymieniona wyżej, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczęszczający w roku szkolnym 2014/2015 do szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży) otrzymali pomoc w formie dofinansowania zakupu podręczników.

Program służył rozszerzeniu podstawowej oferty pomocy materialnej udzielanej uczniom. Celem programu było wyrównywanie szans edukacyjnych i wspieranie rozwoju edukacyjnego uczniów. Program skierowany był do dzieci pochodzących z rodzin spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

W gminie Lubrza z dofinansowania zakupu podręczników szkolnych skorzystało 11 uczniów. Na ten cel przeznaczono łącznie kwotę 2 796,85zł, która pochodziła z dotacji.

8. Dotacja na podręczniki za 2014/2015

Ustawa o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw przewiduje zapewnienie dotacji celowej dla organów prowadzących szkoły podstawowe i gimnazja na zakup:

- a. podręczników do nauczania języka obcego, materiałów edukacyjnych do jego nauczania lub materiałów ćwiczeniowych dla klas I-III szkoły podstawowej,
- b. podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych dla klas IV-VI szkoły podstawowej,
- c. podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych dla wszystkich klas gimnazjum.

W 2014 roku oprócz bezpłatnego podręcznika (elementarz) do klasy pierwszej szkoły podstawowej samorządy otrzymały na każdego ucznia klasy pierwszej szkoły podstawowej dotację na zakup podręczników do zajęć języka obcego nowożytnego, materiałów edukacyjnych do zajęć z zakresu języka obcego nowożytnego lub materiałów ćwiczeniowych. Dotacja wynosiła: 25 zł na zakup podręcznika do języka obcego i 50 zł na materiały ćwiczeniowe.

Dotacja celowa jest udzielana do wysokości kosztu zakupu kompletu podręczników lub materiałów edukacyjnych na każdego ucznia w danej klasie. Komplet podręczników lub materiałów edukacyjnych będzie zapewniał możliwość używania ich przez uczniów tej klasy przez co najmniej trzy lata szkolne. Kolejna dotacja celowa na uczniów tej klasy jest udzielana po trzech latach szkolnych.

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2014r.

Wykonując obowiązki w zakresie wsparcia pracodawców w kształceniu młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Lubrza rozpatrywano zgodnie z dyspozycją art. 70b ustawy o systemie oświaty wnioski pracodawców o zwrot kosztów kształcenia młodocianych uczniów, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy, lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych. W roku 2014 pięciu pracodawców złożyło wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, wydatkowano na ten cel 36 911,00zł. Środki pochodziły z dotacji celowej, z Funduszu Pracy.

Tabela Nr 7

Liczba wydanych decyzji		5
Liczba decyzji odmawiających przyznanie dofinansowania		0
Liczba wniosków pozostałych bez rozpatrzenia		0
Liczba pracodawców, którzy otrzymali dofinansowanie		5
Liczba młodocianych, którzy ukończyli naukę zawodu w cyklu kształcenia:	Ogółem	5
	24 m-ce	1
	36 m-cy	4

9. Wykonane remonty obiektów szkolnych.

W roku szkolnym 2014/2015r. wykonano następujące remonty placówek oświatowych:

ZPS Lubrza:

- remont sali nr 13
- remont gabinetu pedagoga
- wstawienie drzwi przeciwpożarowych między kotłownią a zsytem
- remont centralnego ogrzewania i przedsionka w sali nr 12
- modernizacja sali nr 1 i przystosowanie dla uczniów kl. I-III
- remont sali przeznaczonej do zajęć rewalidacyjnych

- wymiana okien w dwóch klasach lekcyjnych
- generalny remont sali nr 10 oraz remont sali 11 i 12
- malowanie kantorka wychowania fizycznego, wymiana wykładziny i grzejników

* Gminne Przedszkole Publiczne w Lubrzy:

- konserwacja i malowanie okien w budynku przedszkola,
- naprawa schodów zewnętrznych,
- malowanie klatki schodowej i wejścia,
- montaż 2 wkładów kominowych,
- wykonanie wentylacji pomieszczeń kuchni i kotłowni,
- wykonanie wewnętrznego odwodnienia piwnicy i malowanie piwnicy,
- wymiana rynny z jednej strony budynku,

* GPP Lubrza O/zam. Dytmarów:

- częściowe docieplenie łazienki,
- malowanie jadalni,
- modernizacja pomieszczenia gospodarczego,

* GPP Lubrza O/zam. Trzebina:

- wymiana oświetlenia w jadalni i 2 salach.
- wykonanie wentylacji kuchni,
- malowanie kuchni, zmywalni i szatni.

We wszystkich placówkach na bieżąco był naprawiany, konserwowany oraz malowany sprzęt na placach zabaw.

Wykonanie wielu niezbędnych prac w przedszkolach możliwe było dzięki zatrudnieniu w Gminnym Przedszkolu Publicznym rzemieślnika.

10. Wyniki sprawdzianu i egzaminu w roku szkolnym 2014/2015

Wynikiem nauczania i uczenia się są osiągnięcia edukacyjne uczniów, które w znacznym stopniu zależą od poziomu intelektualnego dziecka, jego zainteresowań, pasji, zdolności, poziomu nauczania w szkole, a także od środowiska w którym funkcjonuje.

* Szkoły podstawowe i gimnazja

Celem egzaminów zewnętrznych jest obiektywne zbadanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów na zakończenie poszczególnych etapów kształcenia – po szkole podstawowej, po gimnazjum i szkole ponadgimnazjalnej. Informacje o wynikach sprawdzianu i egzaminu udostępniane są zainteresowanym.

Należy podkreślić, że sprawdziany i egzaminy zewnętrzne dają informacje mierzalne, ale same wyniki niepełnie przedstawiają pracę szkoły. Wyników uzyskanych przez daną placówkę nie należy więc traktować jako surowego wskaźnika, nie mniej jednak daje on określoną wiedzę co do dalszych kierunków pracy placówki.

Największy wpływ na poziom edukacyjny ucznia mają bowiem następujące czynniki:

- czynniki środowiskowe, czyli status społeczno-ekonomiczny ucznia, poziom aspiracji edukacyjnych, warunki bytowe, wielodzietność i bezrobocie rodziców, wielość rodzin patologicznych,
- czynniki indywidualne, tkwiące w samym uczniu, jego zaangażowanie w uczenie, indywidualne podejście do nauki, specyficzne uzdolnienia uczniów w obszarach badanych umiejętności, trudności w uczeniu się, niesystematyczne przygotowywanie się do zajęć, niska frekwencja, a także niskie możliwości intelektualne,
- czynniki edukacyjne, czyli planowanie działań edukacyjnych w placówkach, dobór programów nauczania i podręczników, wprowadzanie najnowszych technologii.

- nauczyciel - jego zaangażowanie, wrażliwość na potrzeby ucznia, poziom wiedzy i umiejętności, otwarcie na własny rozwój,

Wyniki egzaminów zewnętrznych są i muszą być wykorzystywane w ocenie jakości pracy szkoły, ale należy pamiętać o tym, że cały proces edukacyjny musi być ukierunkowany na systematyczny rozwój ucznia i nie może być ograniczony i podporządkowany jedynie egzaminowi. Niemniej jednak wyniki egzaminów zewnętrznych dają wskazówki na jakich obszarach działań edukacyjnych należy skupiać uwagę, dokonywać określonych korekt i modyfikacji mających na celu poprawę wyników nauczania. Główną funkcją zewnętrznego oceniania jest diagnozowanie osiągnięć ucznia po zakończeniu każdego etapu edukacyjnego. Szkoła ma wspomagać uczniów w ich rozwoju i oferować wysoką jakość nauczania. Sprawdzian w klasie szóstej szkoły podstawowej obejmuje wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach ogólnych i szczegółowych w podstawie programowej kształcenia ogólnego w odniesieniu do trzech kluczowych przedmiotów nauczanych na dwóch pierwszych etapach edukacyjnych, tj. języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego. Co istotne, podstawę dla wielu zadań z języka polskiego i matematyki będą stanowiły teksty lub informacje z zakresu historii lub przyrody.

Sprawdzian składa się z dwóch części:

- część pierwsza – obejmuje zadania z języka polskiego i z matematyki,
- część druga – obejmuje zadania z języka obcego nowożytnego.

Szóstoklasista przystępuje do sprawdzianu z jednego z następujących języków: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego i włoskiego. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.

Sprawdzian ma formę pisemną. Przystąpienie do niego jest warunkiem ukończenia szkoły podstawowej, ale nie określa się minimalnego wyniku, jaki uczeń powinien uzyskać, toteż sprawdzianu nie można nie zdać.

Wyniki sprawdzianu na zakończenie szkoły podstawowej w roku szkolnym 2014/2015 przedstawia tabela nr 8

Tabela Nr 8 - Wyniki sprawdzianu po klasie VI szkoły podstawowej

Nazwa szkoły	ŚREDNI WYNIK Z JĘZYKA POLSKIEGO (%)	ŚREDNI WYNIK Z MATEMATYKI (%)	ŚREDNI WYNIK Z JĘZYKA ANGIĘLSKIEGO (%)
SP Lubrza	70,7	60,7	88,0
NSP Dytmarów	72,3	69,0	84,1
Gmina	71,6	65,6	85,7
Województwo	71,9	60,0	78,2

Wyniki egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2014/2015 przedstawia tabela nr 9

Tabela Nr 9 – Wyniki egzaminu gimnazjalnego 2014/2015

	Część humanistyczna				Część matematyczno-przyrodnicza				Języki obce							
	Język polski		Historia i wiedza o społeczeństwie		Matematyka		Przedmioty przyrodnicze		Język angielski poziom podstawowy		Język angielski poziom rozszerzony		Język niemiecki poziom podstawowy		Język niemiecki poziom rozszerzony	
	Srednia (%)	Punkty	Srednia (%)	Punkty	Srednia (%)	Punkty	Srednia (%)	Punkty	Srednia (%)	Punkty	Srednia (%)	Punkty	Srednia (%)	Punkty	Srednia (%)	Punkty
Maksymalna liczba punktów w poszczególnych zakresach																
Gim. Publiczne w Lubrzy	63,7		61,3		54,6		61,2		80,0		65,4		66,8		88,0	
Gmina	63,7		61,3		54,6		61,2		80,0		65,4		66,8		88,0	
Woj.	60,4		62,4		46,7		48,7		66,9		47,0		68,1		65,7	

10. Inne.

W celu doskonalenia pracy szkół w zakresie wspierania rozwoju uczniów szczególnie uzdolnionych, rozwijania uzdolnień i zainteresowań uczniów, tworzenia płaszczyzny pozytywnej i twórczej rywalizacji pomiędzy uczniami i szkołami w roku szkolnym 2014/2015 we współpracy z Młodzieżowym Domem Kultury w Opolu i Regionalnym Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu organizowane były konkursy przedmiotowe. Zgodnie z zasadami organizacji konkursów przedmiotowych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów województwa opolskiego – stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 22 Opolskiego Kuratora Oświaty z dn. 29.08.2014r. - konkursy przedmiotowe organizowane są trzystopniowo:

I - szkolny;

- II - gminny;
 III – wojewódzki

Pytania do etapu **gminnego** opracowywane były przez Kuratorium Oświaty w Opolu. Do etapu gminnego mogli przystąpić uczniowie, którzy uzyskali nie mniej niż 75% punktów możliwych do zdobycia na etapie szkolnym.

Etap gminny przeprowadzany był w wyznaczonej szkole z udziałem osoby koordynującej konkursy, z tym że gimnazjum do etatu gminnego przystępowało z gimnazjum w Białej. Do etapu **wojewódzkiego** kwalifikowali się uczniowie, którzy uzyskali nie mniej niż 80% punktów możliwych do zdobycia.

Uczniowie naszych szkół brali udział w następujących konkursach przedmiotowych:

- Konkurs Polonistyczny,
- Konkurs Języka Angielskiego,
- Konkurs Języka Niemieckiego,
- Konkurs Historyczny,
- Konkurs Geograficzny,
- Konkurs Biologiczny,
- Konkurs Matematyczny,
- Konkurs Chemiczny,
- Konkurs Przyrodniczy,
- Konkurs Fizyczny,
- Konkurs Techniczny,
- Konkurs Informatyczny.

Sukcesy uczniów:

<u>Lp.</u>	<u>Nazwa konkursu</u>	<u>Lokata konkursu</u>
1.	Wojewódzki Konkurs Fotograficzny „Sam nie palę i innym odradzam”	wyróżnienie
2.	Wojewódzki Konkurs Udzielania Pomocy Przedmedycznej	II miejsce
1.	Mini Olimpiada Wiedzy Przyrodniczej szczebel wojewódzki	I, IV
2.	Powiatowy Konkurs Pożarniczy „Młodzież zapobiega pożarom”	III miejsce
3.	Wojewódzki Konkurs Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym	jeden finalista
4.	Powiatowy Konkurs Historyczny „Powstania Śląskie”	I i II miejsce

Ważniejsze osiągnięcia uczniów i szkół w sporcie

<u>Lp.</u>	<u>Nazwa konkursu</u>	<u>Lokata konkursu</u>
1.	Powiatowe Indywidualne Biegi Przełajowe dziewczęta	II miejsce
2.	Gminne Zawody w Halowej Piłce Nożnej	II miejsce - chłopcy II miejsce - dziewczęta
3.	Powiatowe Drużynowe Sztafetowe Biegi Przełajowe	II miejsce - chłopcy II miejsce - dziewczęta
4.	Powiatowe Zawody w dwa ognie	III miejsce - dziewczęta III miejsce - chłopcy
5.	Turniej o Puchar Tymbarku	IV miejsce III miejsce
6.	Gminne Mistrzostwa w Mini Piłce Siatkowej	II miejsce - dziewczęta II miejsce - chłopcy
7.	Wojewódzkie Igrzyska LZS w Mini Piłkę Siatkową	IV miejsce – dziewczęta IV miejsce – chłopcy
8.	Powiatowe Indywidualne Mistrzostwa w Tenisie Stołowym	II miejsce

		IV miejsce
9.	Gminne Mistrzostwa w Mini Piłce Nożnej	II miejsce - dziewczęta II miejsce - chłopcy
10.	Powiatowe Mistrzostwa w Mini Piłce Nożnej	IV miejsce - chłopcy
11.	Gminne Zawody w Czwórboju Lekkoatletycznym	I miejsce - dziewczęta I miejsce - chłopcy
12.	Powiatowe Mistrzostwa w Czwórboju Lekkoatletycznym	II miejsce - dziewczęta II miejsce - chłopcy

Koszt utrzymania Zespołu Publicznych Szkół w Lubrzy łącznie ze stołówką i świetlicą wyniósł w 2014r. 2 365 383,45zł.

Łączny koszt funkcjonowania Gminnego Przedszkola Publicznego łącznie z oddziałami zamiejscowymi wyniósł w 2014r. 1 486 565,07zł, w tym opłata za zajęcia ponad podstawę programową wniesiona przez rodziców 20 257,80zł.

Opracowała: Ewa Skokuń

WÓJT GMINY
ul. Wolności 73
Lubrza, woj. opolskie

Lubrza, dnia 14.10.2015 r.

OR.2124.12.2015

Pani

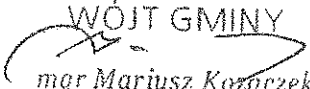
Elżbieta Szwadowska

Przewodnicząca Rady Gminy Lubrza

Dotyczy: informacji w sprawie złożonych oświadczeń majątkowych

Stosownie do art. 24h ust.12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym w załączeniu przekazuję informację o:

- osobach, które nie złożyły oświadczenia majątkowego lub złożyły je po terminie,
- nieprawidłowościach stwierdzonych w analizowanych oświadczeniach majątkowych wraz z ich opisem i wskazaniem osób, które złożyły nieprawidłowe oświadczenia,
- działaniach podjętych w związku z nieprawidłowościami stwierdzonymi w analizowanych oświadczeniach majątkowych.

WÓJT GMINY

mgr Mariusz Kozaczek

Otrzymują:

- 1) adresat
- 2) a/a

Informacja o złożonych oświadczeniach majątkowych na podstawie art. 24h ust.12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym

Osobami zobowiązanymi do złożenia oświadczeń majątkowych w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 r. wraz z zeznaniami o wysokości osiągniętego dochodu w roku poprzednim (PIT) na ręce Wójta Gminy Lubrza byli:

1. Wioletta Astramowicz-Ceglarz – Sekretarz Gminy, Kierownik Referatu Organizacyjnego,
2. Maria Mikołajów – Skarbnik Gminy,
3. Anna Głaz – Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich, Obronnych i Zarządzania Kryzysowego oraz Kierownik USC w Urzędzie Gminy w Lubrzy.
4. Arkadiusz Winnik – Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubrzy,
5. Marian Gul – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Lubrzy,
6. Bożena Ostrycharczyk – Dyrektor Zespołu Publicznych Szkół w Lubrzy,
7. Irena Stabryń – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubrzy.
8. Maria Kołodziejczyk - Dyrektor Gminnego Przedszkola Publicznego w Lubrzy.

Wszystkie osoby zobowiązane do złożenia oświadczenia majątkowego do dnia 30 kwietnia 2015 r., złożyły je w terminie, co ustalono w oparciu o potwierdzenie datą wpływu. Wszystkie osoby zobowiązane do złożenia oświadczenia majątkowego złożyły to oświadczenie wraz z kopią zeznania PIT w dwóch egzemplarzach.

W wyniku przeprowadzonej analizy w przedstawionych oświadczeniach majątkowych stwierdzono:

Pani Wioletta Astramowicz-Ceglarz - Sekretarz Gminy, Kierownik Referatu Organizacyjnego. Nie stwierdzono nieprawidłowości.

Pani Anna Głaz - Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego oraz Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Urzędzie Gminy w Lubrzy.

W części A pkt II oświadczenia majątkowego nie określono waluty, w której wyceniono wymienione w podpunktach 2 i 4 nieruchomości. W punkcie tym, ppkt 1 i ppkt3 zamiast wpisać „nie dotyczy”, użyto znaku „-”. W części B nie wskazano miejsca położenia nieruchomości wymienionej w części A pkt II ppkt 4.