

**UCHWAŁA NR XI/72/2015
RADY GMINY LUBRZA**

z dnia 28 października 2015 r.

w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.1118, poz.1138, poz. 1146; Dz.U. z 2015 r. poz. 1255, poz. 1339) Rada Gminy Lubrza uchwała „**Roczny program współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016**”:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146; Dz.U. z 2015 r. poz. 1255, poz. 1339);
- 2) **Programie** - należy przez to rozumieć Roczny program współpracy Gminy Lubrza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016;
- 3) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Lubrza;
- 4) **organizacjach** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) **zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć sferę zadań publicznych określoną w art. 4 ustawy;
- 6) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 7) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2.1. Celem głównym Programu jest umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami dla budowania społeczeństwa obywatelskiego.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie idei społeczeństwa obywatelskiego w świadomości społecznej;
- 2) umacniania poczucia odpowiedzialności za wspólnotę samorządową;
- 3) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 4) zwiększanie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 5) podejmowanie działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) **partnerstwa** – gdzie organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i wykonywaniu zadań publicznych;

- 2) **pomocniczości** – polegającej na uporządkowaniu wzajemnych relacji oraz podziale zadań między sektorem publicznym, a organizacjami w wyniku czego przekazywane są organizacjom kompetencje i środki do działania;
- 3) **efektywności** – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) **jawności** – polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5) **suwerenności stron** – gdzie strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów zadań;
- 6) **uczciwej konkurencji** – gdzie strony mają równy dostęp do informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych Gminy, w następujących obszarach:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Rozdział 5. Formy Współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

2. Współpraca finansowa może odbywać się poprzez zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) konsultowaniu z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) organizacji szkoleń i konferencji;
- 4) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy;
- 5) doradzaniu i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizację środków finansowych z innych źródeł;
- 6) pomocy merytorycznej;
- 7) obejmowaniu patronatem Wójta Gminy Lubrza inicjatyw realizowanych przez organizację;
- 8) nieodpłatnym udostępnianiu, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Ustala się następujące zadania priorytetowe Gminy realizowane w ramach Programu w roku 2016 we współpracy z organizacjami:

- 1) w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - opieka nad osobami chorymi, starszymi, niepełnosprawnymi;
- 2) w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - organizacja przygotowań i uczestnictwa zawodników i reprezentantów klubów w zawodach, turniejach, rozgrywkach.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 7. Program realizowany jest w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.

Rozdział 8. **Sposób realizacji programu**

§ 8. Program jest realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom:
 - a) w ramach konkursów,
 - b) z pominięciem konkursów,
 - c) w ramach inicjatyw lokalnych;
- 2) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych powołanych do rozwiązywania problemów związanych z działalnością Gminy i organizacji;
- 3) systematyczną wymianą informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji.

Rozdział 9. **Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

§ 9. Na realizację Programu przeznacza się ogółem kwotę 75.000 zł ujętą w projekcie budżetu Gminy na rok 2016 z przeznaczeniem na priorytetowe zadania:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób – 25.000 zł;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 50.000 zł.

Rozdział 10. **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 10. 1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę skonsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) liczbę ogłoszonych konkursów na realizację zadania publicznego;
- 3) liczbę ofert złożonych przez organizacje do konkursów na realizację zadań publicznych;
- 4) liczbę wniosków złożonych przez organizacje o realizację zadań publicznych z pominięciem konkursów;
- 5) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- 6) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje objętych patronatem Wójta Gminy Lubrza.

2. Wójt Gminy, nie później niż do 30 kwietnia 2017 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 2 zostanie niezwłocznie opublikowane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

Rozdział 11. **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Program został utworzony w sposób określony w uchwale Nr IX/82/2011 Rady Gminy Lubrza z dnia 29 listopada 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu wraz z zaproszeniem do udziału w konsultacjach zamieszczany był na stronie internetowej Urzędu Gminy w Lubrzy (www.lubrza.opole.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.lubrza.opole.pl).

3. Organizacje składają uwagi, opinie i propozycje do projektu Programu w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy w Lubrzy, ul. Wolności 73, 48-231 Lubrza lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: urzad@lubrza.opole.pl.

4. Po zakończeniu konsultacji Sekretarz Gminy sporządza protokół z uwagami i propozycjami do projektu Programu i przedkłada go Wójtowi, który rozpatruje uwagi i wnioski oraz kieruje projekt uchwały na posiedzenie Rady Gminy.

Rozdział 12.

Tryb powołania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§ 12. 1. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją”, powołana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Lubrza w składzie 4 osobowym, w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład Komisji wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli Wójta Gminy Lubrza;
- 2) dwóch przedstawicieli organizacji.

3. Komisja działa według następujących zasad:

- 1) pracami Komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący, powołany przez Wójta Gminy Lubrza;
- 2) Komisja pracuje, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 3 jej członków;
- 3) Komisja podejmuje decyzję w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów;
- 4) w pracach Komisji nie mogą brać udział osoby, związane z organizacjami biorącymi udział w konkursie;
- 5) każdy członek Komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt. 4.

4. Do zadań Komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu;
- 2) przygotowanie listy rankingowej;
- 3) przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Lubrza propozycji rozdziału środków pomiędzy ofertami.

5. Komisja rozpatruje oferty w terminie do 30 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem postanowień określonych w art.15 ust.1 ustawy.

Rozdział 13.

Postanowienia końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubrza.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Elżbieta Szwadowska